

**Rancangan Awal**



**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

**RENCANA KERJA SEKRETARIAT DPRD  
KOTA YOGYAKARTA  
TAHUN 2022**

**SEKRETARIAT DPRD  
KOTA YOGYAKARTA  
2021**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. LATAR BELAKANG**

Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta sesuai dengan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 95 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, serta sesuai Peraturan Walikota Nomor 95 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah merupakan salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dari Pemerintah Kota Yogyakarta.

Sebagaimana diamanatkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka Pemerintah Kota Yogyakarta diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah untuk Tahun 2022. Perumusan RKPD Kota Yogyakarta Tahun 2022 mengakomodir program-program yang ada di OPD, dengan demikian Sekretariat DPRD sebagai salah satu OPD di lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta untuk tahun 2022 diwajibkan untuk menyusun Rencana Kerja OPD.

Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta memuat rencana Program dan Kegiatan untuk Tahun 2022 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD. Rencana Kerja ini disusun dengan berpedoman pada Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah ( RKPD ) Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2022 dengan memperhatikan kemampuan keuangan Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2022. Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta ini akan dijadikan sebagai acuan dan pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan di Tahun 2022 yang selanjutnya.

### **1.2. LANDASAN HUKUM**

Landasan Hukum penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2014 tentang Majelis Permusyawaratan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusunan Tata Tertib Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi, Kabupaten dan Kota;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 104 Tahun 2016 tentang Pedoman Nomenklatur Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2005-2025;
14. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta;
15. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 11 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2017-2022;
16. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 95 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan;

## **1.3. MAKSUD & TUJUAN**

### **1.3.1. Maksud**

Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 dimaksudkan sebagai acuan dan pedoman bagi Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta dalam rangka memfasilitasi pelaksanaan fungsi, tugas dan wewenang DPRD Kota Yogyakarta untuk mencapai tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan untuk satu tahun kedepan sebagai implementasi visi dan misi Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2017-2022.

### **1.3.2. Tujuan**

Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2022 disusun dengan tujuan agar dalam pelaksanaan kegiatan fasilitasi pelaksanaan fungsi, tugas dan wewenang DPRD berdasarkan pada dokumen perencanaan yang telah disusun dalam program dan kegiatan sehingga diharapkan fasilitasi yang dilaksanakan Sekretariat DPRD terhadap tugas pokok dan fungsi DPRD dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan Rencana Kerja yang telah ditetapkan.

## **1.4. SISTEMATIKA PENULISAN**

### **BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

### **BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

**Bab III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah

3.3 Program dan Kegiatan

**Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Tabel. 4.1 Rencana Program dan Kegiatan

**Bab V PENUTUP**

**BAB II**  
**HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA**  
**SEKRETARIAT DPRD KOTA YOGYAKARTA TAHUN LALU**

**2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020 DAN  
CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH**

Gambaran realisasi pelaksanaan rencana kerja program dan kegiatan Sekretariat DPRD Tahun 2020 dapat dilihat pada Tabel 2.1. Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta dan Pencapaian Renstra Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta sampai dengan Tahun 2020. Tabel 2.1 dimaksud sebagai berikut :

**Tabel 2.1**  
 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan  
 Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021  
 Sekretariat DPRD  
 Kota Yogyakarta

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
<b>2020</b>										
001	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase kelancaran administrasi, keuangan dan operasional perkantoran	100%	100%	100%	100%	100%			
018	Penyediaan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rapat Koordinasi yang terselenggara	375 kali	226 kali	100,00%	88,50%	88,50%			
		Laporan hasil Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	47 kali	42 kali	100,00%	57,10%	57,10%			
					100,00%	93,19%	93,19%			
		Alat Tulis Kantor yang tersedia	65 jenis	57 jenis	100,00%	90,00%	90,00%			
		Komponen Inst listrik/Penerangan Bangunan Kant yg tersedia	34 jenis	24 jenis	100,00%	95,00%	95,00%			
		Surat Dinas yang terkelola	500 buah	500 buah	100,00%	41,00%	41,00%			
		Bahan dan Peralatan Kebersihan yang tersedia	8 jenis	8 jenis	100,00%	75,00%	75,00%			
		Bahan-bahan Komputer/Printer yang tersedia	9 jenis	9 jenis	100,00%	75,00%	75,00%			
		Peralatan & perleng kantor/ rumah tangga yang tersedia	44 jenis	35 jenis	100,00%	98,00%	98,00%			

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
019	Penyediaan Jasa, Peralatan dan Perlengkapan Kantor	STNK kendaraan dinas/ operasional yang diperpanjang izinnya	40 kali	32 kali	100,00%	90,00%	90,00%			
		Jasa KIR kendaraan dinas/ operasional	0 kali	0 kali	100,00%	56,00%	56,00%			
		Jasa pembayaran telepon dan bantuan komunikasi	12 bulan	12 bulan	100,00%	60,00%	60,00%			
		Jasa percetakan	17 jenis	4 jenis	100,00%	75,00%	75,00%			
		Jasa penggandaan	0 lembar	0 lembar	100,00%	54,00%	54,00%			
		Jasa Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor/ kerja/kerumahtanggaan	0 jenis	0 jenis	100,00%	80,00%	80,00%			
		Jasa sewa tanaman	0 bulan	0 bulan	100,00%	98,00%	98,00%			
		Jasa keamanan	0 bulan	0 bulan	100,00%	97,00%	97,00%			
		Jasa pembayaran listrik	0 bulan	0 bulan	100,00%	97,00%	97,00%			
		Jasa kebersihan kantor	0 bulan	0 bulan	100,00%	95,00%	95,00%			
	Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran	0 orang	0 orang	100,00%	98,00%	98,00%				
002	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	100%	100%	100%	100%	100%			
022	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung/Bangunan Kantor	Jasa pemeliharaan rutin/ berkala dan rehab bangunan kantor dan gedung	0 jenis	0 jenis	100,00%	100,00%	100,00%			
		Jasa pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	4 unit	4 unit	100,00%	75,00%	75,00%			



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
024	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jasa pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional Roda 4 (empat)	18 unit	14 unit	100,00%	75,00%	75,00%			
		Jasa pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional Roda 2 (dua)	16 unit	14 unit	100,00%	75,00%	75,00%			
006	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Peningkatan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100%	100%	100%	100%	100%			
005	Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pengendalian dan laporan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan dan Penganggaran, Pengendalian, Laporan Kinerja, Keuangan dan SDM	6 dokumen	6 dokumen	100,00%	100,00%	100,00%			
113	Program Fasilitasi Penyusunan Perundang - Undangan	Persentase produk hukum yang diselesaikan	100%	100%	100%	100%	100%			
001	Penyusunan Kajian Perundang Undangan	Dokumen Naskah Akademik dan Draft Raperda Prakarsa DPRD	8 dokumen	2 dokumen	100,00%	100,00%	100,00%			
		Draft Peraturan DPRD	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	100,00%	100,00%			
		Draft Keputusan DPRD	25 dokumen	32 dokumen	100,00%	100,00%	100,00%			
		Draft Keputusan Pimpinan DPRD	25 dokumen	17 dokumen	100,00%	75,00%	75,00%			
		Draft Persetujuan Bersama	20 dokumen	7 dokumen	100,00%	100,00%	100,00%			
		Pengkajian/ Telaah Hukum	15 Telaah	13 Telaah	100,00%	100,00%	100,00%			
		Buku Peraturan Perundang Undangan	30 buku	30 buku	100,00%	100,00%	100,00%			
							100%	93,46%	93,46%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
					<b>100%</b>	<b>99,70%</b>	<b>99,70%</b>			
002	Penyelenggaraan Pembahasan Raperda/Keputusan DPRD/Peraturan DPRD	Raperda yang mendapatkan Persetujuan Bersama antara Walikota dan DPRD/ Keputusan DPRD/ Peraturan DPRD	20 Perda/Kep. DPRD/Peraturan DPRD	7 Perda/Kep. DPRD/Peraturan DPRD	100,00%	100,00%	100,00%			
		Penyusunan Rencana Kerja DPRD	2 Rencana Kerja	2 Rencana Kerja	100,00%	100,00%	100,00%			
		Kajian Ilmiah Bidang Pemerintahan, Perekonomian dan Keuangan, Pembangunan, Kesejahteraan Rakyat	5 Kajian	0 Kajian	100,00%	100,00%	100,00%			
		Propemperda yang disusun	1 Dokumen	3 Dokumen	100,00%	100,00%	100,00%			
		Buku Risalah Paripurna	60 risalah	38 risalah	100,00%	70,00%	70,00%			
		Data Hasil Rapat Alat kelengkapan DPRD	180 dokumen	16 dokumen	100,00%	63,00%	63,00%			
							<b>100%</b>	<b>90,82%</b>	<b>90,82%</b>	
003	Pelayanan Kehumasan dan Publikasi Kegiatan DPRD	Jml Publikasi Draft	6 kali	3 kali						
		Jumlah Publikasi Kegiatan Dewan di Media Cetak	40 kali	40 kali	100,00%	6,00%	6,00%			
		Jumlah Talkshow DPRD di radio	22 kali	4 kali	100,00%	100,00%	100,00%			
		Jumlah Talkshow DPRD di TV	21 kali	14 kali	100,00%	50,00%	50,00%			
		Jumlah advetorial	14 kali	14 kali	100,00%	11,00%	11,00%			
		Plaquet Cinderamata	200 buah	200 buah	100,00%	100,00%	100,00%			
		Jumlah Ucapan Selamat di Media Cetak	10 kali	10 kali	100,00%	100,00%	100,00%			
		Jumlah greetings di TV	6 kali	4 kali	100,00%	70,00%	70,00%			
		Kalender DPRD	4000 eksemplar	4000 eksemplar	100,00%	80,00%	80,00%			
		Jumlah penerimaan tamu DPRD dan set. DPRD	0 kali	0 kali	100,00%	100,00%	100,00%			

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Website DPRD, SIM Agenda Dewan dan pengelola Media Sosial lainnya	0 bulan	0 bulan	100,00%	100,00%	100,00%			
		Frekuensi Suara dewan	0 kali	0 kali	100,00%	100,00%	100,00%			
		Jumlah liputan khusus kegiatan Dewan	0 kali	0 kali	100,00%	100,00%	100,00%			
		Baliho yang terpasang	0 baliho	0 baliho	100,00%	42,00%	42,00%			
		Pengadaan pakaian Dinas DPRD	0 jenis	0 jenis	100,00%	20,00%	20,00%			
114	Program Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100%	100%	100%	100%	100%			
001	Penyelenggaraan Pembahasan Penganggaran	Raperda Pertanggungjawaban APBD	1 Perda	1 Perda	100,00%	100,00%	100,00%			
		Raperda APBD dan Perubahan APBD	2 Perda	2 Perda	100,00%	100,00%	100,00%			
		Nota Kesepakatan KUA-PPAS dan KUA-PPAS Perubahan	4 Nota Kesepakatan	4 Nota Kesepakatan	100,00%	100,00%	100,00%			
					100%	99,93%	99,93%			
002	Penyelenggaraan Fungsi Pengawasan DPRD	Jumlah Pendampingan/ Pengawasan Mitra Kerja Komisi	163 kali	163 kali	100,00%	99,00%	99,00%			
		Rekomendasi DPRD terhadap LKPJ Walikota	1 Rekomendasi	1 Rekomendasi	100,00%	100,00%	100,00%			
		Keputusan DPRD terhadap tindak lanjut pelaksanaan Fungsi Pengawasan	4 Keputusan	4 Keputusan	100,00%	100,00%	100,00%			
		Jumlah Pendalaman Tugas DPRD yang diikuti	4 kali	4 kali	100,00%	100,00%	100,00%			

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Jumlah Adeksi DPRD yang diikuti sebanyak	3 kali	3 kali	100,00%	100,00%	100,00%			
003	Pengembangan Kerjasama dan Penjaringan Aspirasi Masyarakat				<b>100%</b>	<b>99,85%</b>	<b>99,85%</b>			
		Frekuensi Audiensi	0 kali	0 kali	100,00%	80,00%	80,00%			
		Frekuensi Kaukus Perempuan	0 kali	0 kali	100,00%	100,00%	100,00%			
		Frekuensi Reses DPRD	3 kali	2 kali	100,00%	100,00%	100,00%			
		Draft Pokok Pokok Pikiran DPRD	1 Draft	1 Draft	100,00%	100,00%	100,00%			
<b>2021</b>										
02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		100%					100%		
2,01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		100%					100%		
01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renja Tahun 2023, Renja Perubahan Tahun 2022, dan Review Renstra	3 dokumen					3 dokumen		
		Forum OPD untuk Kesepakatan Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah	1 berita acara					1 berita acara		
02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RKA dan RKPA OPD, DPA dan DPPA OPD	4 dokumen					4 dokumen		
06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen Evaluasi Kebijakan, Pelaksanaan, Hasil Renstra OPD	3 dokumen					3 dokumen		
		Dokumen Evaluasi Kebijakan; Pelaksanaan; dan Hasil Renja OPD Triwulan IV 2021, Triwulan I, II, III Tahun 2022	6 dokumen					6 dokumen		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Pengelolaan Website OPD	12 dokumen					12 dokumen		
		Penyusunan Profil OPD, Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja	3 dokumen					3 dokumen		
		Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 bulan					12 bulan		
07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 dokumen					4 dokumen		
<b>2,02</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	43 ASN					43 ASN		
05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	43 ASN					43 ASN		
		Bahan Pelaksanaan Verifikasi	3 dokumen					3 dokumen		
		Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	5 dokumen					5 dokumen		
		Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 dokumen					1 dokumen		
06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Bahan Tanggapan Pemeriksaan	1 dokumen					1 dokumen		
07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	12 dokumen							
		Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen							
<b>2,06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	24 jenis					24 jenis		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Alat Tulis Kantor	63 jenis					63 jenis		
		Peralatan Rumah Tangga	29 jenis					29 jenis		
		Sewa Lisensi Video Conference	5 unit					5 unit		
		Bahan Komputer / Printer	9 jenis					9 jenis		
05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang Cetak	19 jenis					19 jenis		
		Penggandaan Surat - surat / Dokumen	600.000 lembar					600.000 lembar		
06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Surat Kabar selama 12 bulan	8 jenis					8 jenis		
		Buku Perundang-undangan	30 buku					30 buku		
09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi yang terselenggara	88 kali					88 kali		
		Koordinasi dan Konsultasi keluar daerah	32 laporan					32 laporan		
2,07	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Laptop	8 unit					8 unit		
		Pengadaan Printer	5 unit					5 unit		
		Pengadaan PC Komputer	7 unit					7 unit		
2,08	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pengiriman Dokumen	48 dokumen					48 dokumen		
		Materai	3000 lembar					3000 lembar		
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran Rekening Telepon	12 bulan					12 bulan		
		Pembayaran Rekening Listrik	12 bulan					12 bulan		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Pembayaran Sewa Koneksi Jaringan / TV Kabel	12 bulan					12 bulan		
04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jasa Kebersihan Kantor	12 bulan					12 bulan		
		Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	12 bulan					12 bulan		
		Jasa Keamanan ( Security )	12 bulan					12 bulan		
		Sewa / Pemeliharaan Taman	12 bulan					12 bulan		
2,09	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Mobil jabatan	4 unit					4 unit		
02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	12 unit					12 unit		
		Kendaraan Dinas Operasional Roda 2	14 unit					14 unit		
		Pembayaran Pajak Kendaraan Roda 2	14 unit					14 unit		
		Pembayaran Pajak Kendaraan Roda 4	12 unit					12 unit		
06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor	7 jenis					7 jenis		
09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan Gedung/Kantor	1 unit					1 unit		
2,15	<b>Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
01	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Gaji dan tunjangan DPRD	12 bulan					12 bulan		
02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Pakaian Dinas DPRD	4 jenis					4 jenis		
03	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	1 kali					1 kali		
<b>2,16</b>	<b>Layanan Administrasi DPRD</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Penyelenggaraan Administrasi Keanggotaan DPRD	Dokumen Administrasi, Ketatausahaan dan Kepegawaian DPRD	3 dokumen					3 dokumen		
02	Fasilitasi Fraksi DPRD	Fasilitasi Rapat Fraksi	180 sidang					180 sidang		
03	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rapat Paripurna DPRD	40 sidang					40 sidang		
04	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	Pengadaan dan pemeliharaan kebutuhan rumah tangga DPRD	10 jenis					10 jenis		
<b>02.02</b>	<b>PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
<b>2,01</b>	<b>Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Program Pembentukan Peraturan Daerah	1 propemperda					1 propemperda		
02	Pembahasan Rancangan Perda	Raperda yang mendapat persetujuan bersama antara Walikota dan DPRD / Keputusan DPRD / Peraturan DPRD	12 perda / kep. DPRD / peraturan DPRD					12 perda / kep. DPRD / peraturan DPRD		



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
03	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Dokumen Kajian Perundang-Undangan : keputusan DPRD, keputusan pimpinan DPRD, persetujuan bersama	3 dokumen					3 dokumen		
04	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Dokumen Penjelasan / Keterangan / Naskah Akademik	5 dokumen					5 dokumen		
05	Penyusunan Tata Tertib DPRD	Dokumen Tata Tertib DPRD	1 dokumen					1 dokumen		
<b>2,02</b>	<b>Pembahasan Kebijakan Anggaran</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Pembahasan KUA dan PPAS	Nota Kesepakatan KUA dan PPAS	2 nota kesepakatan					2 nota kesepakatan		
02	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Nota Kesepakatan KUPA PPAS Perubahan	2 nota kesepakatan					2 nota kesepakatan		
03	Pembahasan APBD	Raperda APBD	1 raperda					1 raperda		
04	Pembahasan APBD Perubahan	Raperda APBD Perubahan	1 raperda					1 raperda		
05	Pembahasan Laporan Semester	Laporan Semesteran	2 laporan					2 laporan		
06	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Raperda Pertanggungjawaban APBD	1 raperda					1 raperda		
<b>2,03</b>	<b>Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	12 laporan					12 laporan		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
02	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	12 laporan					12 laporan		
03	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	12 laporan					12 laporan		
04	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Perekonomian	12 laporan					12 laporan		
06	Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	1 laporan					1 laporan		
07	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Pengawasan Mitra Kerja	160 laporan					160 laporan		
		Pembentukan Panitia Khusus DPRD	4 keputusan DPRD					4 keputusan DPRD		
08	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	LKPJ Walikota Yogyakarta akhir masa jabatan	1 keputusan DPRD					1 keputusan DPRD		
<b>2,04</b>	<b>Peningkatan Kapasitas DPRD</b>		<b>100%</b>							
02	Bimbingan Teknis DPRD	Pelaksanaan Bimbingan Teknis DPRD	8 kali					8 kali		
03	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Baliho yang terpasang	2 baliho					2 baliho		
		Frekuensi Suara Dewan	12 kali					12 kali		
		Jumlah Advertorial	14 kali					14 kali		
		Jumlah Greeting di televisi / Radio	5 kali					5 kali		
		Jumlah Liputan khusus kegiatan Dewan	27 kali					27 kali		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Jumlah Publikasi Draft Raperda atau Perda Inisiatif di Media Cetak	6 kali					6 kali		
		Jumlah Publikasi Kegiatan Dewan di Media Cetak	40 kali					40 kali		
		Jumlah Talkshow DPRD di radio	22 kali					22 kali		
		Jumlah Talkshow DPRD di televisi	21 kali					21 kali		
		Jumlah ucapan selamat di media cetak	10 kali					10 kali		
		Dewan Menyapa	10 kali					10 kali		
		Publikasi DPRD di Media Sosial	40 kali					40 kali		
		Video Shooting	14 kegiatan					14 kegiatan		
		Pembuatan Buku Profil DPRD 2019-2024	1 kali					1 kali		
04	Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Kelompok Pakar / Tenaga Ahli	9 alat kelengkapan					9 alat kelengkapan		
05	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Tenaga Ahli Fraksi	6 orang					6 orang		
06	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Penerimaan Tamu DPRD	250 kali					250 kali		
07	Penyusunan Program Kerja DPRD	Penyusunan Buku Risalah Rapat Paripurna	40 risalah					40 risalah		
		Penyusunan Data Hasil Rapat Alat Kelengkapan DPRD	12 bulan					12 bulan		
		Penyusunan Rencana Kerja DPRD	2 rencana kerja DPRD					2 rencana kerja DPRD		
<b>2,05</b>	<b>Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
02	Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Draft Pokok-Pokok Pikiran DPRD	1 draft					1 draft		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan (Renstra PD) Tahun 2023 (Kondisi Akhir)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021	
					Target Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Perangkat Daerah Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2021	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Penyusunan Peraturan DPRD tentang Pedoman Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran	1 draft					1 draft		
		Frekuensi Audiensi	44 laporan					44 laporan		
		Frekuensi Kaukus Perempuan	2 laporan					2 laporan		
03	Pelaksanaan Reses	Frekuensi Reses DPRD	3 kali					3 kali		
<b>2,06</b>	<b>Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Penyusunan Kode Etik DPRD	Kode Etik DPRD	1 dokumen					1 dokumen		
02	Pengawasan Kode Etik DPRD	Pengawasan Kode Etik DPRD	12 bulan					12 bulan		
<b>2,07</b>	<b>Pembahasan Kerja Sama Daerah</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Koordinasi Penyelenggaraan Kerjasama	3 laporan					3 laporan		
02	Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	Penyusunan bahan komunikasi dan publikasi	1 laporan					1 laporan		
<b>2,08</b>	<b>Fasilitasi Tugas DPRD</b>		<b>100%</b>					<b>100%</b>		
01	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Pelaksanaan Undangan DPRD	83 laporan					83 laporan		
02	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Laporan Kinerja Pimpinan DPRD	1 laporan					1 laporan		
03	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Penjadwalan Kegiatan Alat Kelengkapan DPRD	12 dokumen					12 dokumen		
04	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Laporan Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	76 laporan					76 laporan		

## 2.2 . ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Analisis Kinerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2020 tercantum pada Tabel 2.2. Untuk indikator sasaran : Indeks kepuasan layanan terhadap agenda DPRD pada tahun 2020 dengan target skor 73.

Tabel 2.2  
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat DPRD  
Kota Yogyakarta

NO	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	<b>Indikator Sasaran :</b>												
	Kepuasan Layanan Fasilitasi terhadap agenda DPRD Indeks kepuasan layanan terhadap agenda DPRD			71	72	73	74	75	76,95	78,10	74	75	
	<b>Indikator Program :</b>												
	<b>Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD</b>												
	Persentase produk hukum yang diselesaikan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan			-	-	-	100%	100%	-	-	100%	100%	
	Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan			-	-	-	100%	100%	-	-	100%	100%	

Secara umum Pencapaian Program dan Kegiatan di Tahun 2020 dapat diketahui bahwa di level Sasaran diketahui meningkat. Indikator Sasaran Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta adalah skor Indeks Kepuasan Layanan terhadap Anggota DPRD. Pada Tahun 2020 skor IKM Sekretariat DPRD diketahui adalah 78,10. Skor tersebut meningkat jika dibandingkan dengan skor IKM pada Tahun 2019 yaitu 76,95. Pencapaian Skor IKM pada Tahun 2020 telah melampaui target yang ditetapkan yaitu skor 73.

Dari 5 program yang ada di Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta di Tahun 2020, terdapat 5 program yang pencapaian fisiknya mencapai 100% yaitu :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan;
4. Program Fasilitasi Penyusunan Perundang-Undangan
5. Program Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Pada Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, dapat terlihat bahwa dari kegiatan yang ada, pencapaian tertinggi ada pada kegiatan Penyediaan Jasa, Peralatan dan Perlengkapan Kantor yaitu realisasi fisik 93,19% dan realisasi keuangan 85,68%. Sedangkan pencapaian realisasi fisik terendah ada pada kegiatan Penyediaan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi yaitu realisasi fisik 66,76% dan realisasi keuangan 62,03%. Ini dikarenakan pencapaian output dan keuangan yang tidak maksimal baik output Rapat Koordinasi yang terselenggara maupun output Laporan hasil Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah.

Pada Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur realisasi fisik 100% namun untuk realisasi keuangan 64,12% terkait dengan penyesuaian kondisi kendaraan dan kebutuhan BBM.

Pada Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, realisasi fisik 100% dan realisasi keuangan 91,85%, ini dikarenakan adanya beberapa kegiatan rapat-rapat yang menggunakan zoom meeting, sehingga tidak mengeluarkan jamuan makan dan minum rapat.

Pada Program Fasilitasi Penyusunan Perundang-Undangan realisasi fisik 100% dan realisasi keuangan 56,25%. Adapun capaian kegiatan pada program ini adalah sebagai berikut :

- Kegiatan Pelayanan Kehumasan dan Publikasi Kegiatan DPRD, pencapaian realisasi output kegiatan ini sangat tergantung dengan agenda kegiatan DPRD dan output yang dihasilkan oleh DPRD, beberapa materi rapat digabung dibahas dalam satu rapat. Terdapat beberapa output yang tidak dapat terealisasi dengan optimal yaitu Jumlah Greeting di Televisi yaitu 80% dari target yang ditetapkan. Sedangkan output yang terendah pencapaian targetnya

adalah Jumlah Publikasi Draft Raperda atau Perda Inisiatif di Media Cetak 6% dari target, dikarenakan belum terpublikasikannya draft raperda atau perda inisiatif di media cetak.

- Kegiatan Penyelenggaraan Pembahasan Raperda / Keputusan DPRD / Peraturan DPRD realisasi fisik mencapai 99,70% namun realisasi keuangan hanya 51,28%. Hal ini dikarenakan realisasi keuangan pada beberapa komponen belanja yaitu :
  1. Belanja penggandaan/fotocopy terdapat efisiensi anggaran dikarenakan alat kelengkapan umumnya meminta dokumen dalam bentuk softfile;
  2. Belanja makanan dan minuman rapat terdapat efisiensi dikarenakan kegiatan rapat-rapat menggunakan zoom meeting;
  3. Belanja perjalanan dinas luar daerah terdapat efisiensi komponen transportasi, dalam perencanaan anggaran menggunakan moda transportasi utama dengan pesawat udara, namun dalam realisasinya menggunakan transportasi darat. Hal ini dikarenakan adanya pandemi covid 19 yang membuat beberapa daerah menutup dan membatasi sementara tamu yang berkunjung, sehingga alat kelengkapan DPRD memilih daerah tujuan kunjungan kerja yang bisa dijangkau dengan menggunakan transportasi darat. Disamping itu juga menyesuaikan penjadwalan yang di bahas dalam rapat Badan Musyawarah.
- Kegiatan Penyusunan Kajian Perundang-Undangan, fisik mencapai 93,46% dikarenakan untuk output draft keputusan pimpinan DPRD yang ditargetkan 20 dokumen terealisasi 15 dokumen dan realisasi keuangan hanya mencapai 87,24% dikarenakan beberapa komponen belanja di efisiensi salah satunya jamuan makanan dan minuman rapat alat kelengkapan yang menggunakan zoom meeting.

Pada Program Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan secara umum berjalan dengan optimal :

- Kegiatan Pengembangan Kerjasama dan Penjaringan Aspirasi Masyarakat pada output Frekuensi Audiensi tidak tercapai maksimal dikarenakan audiensi tergantung surat yang masuk dari masyarakat, lembaga, universitas, maupun kelompok organisasi
- Kegiatan Penyelenggaraan Pembahasan Penganggaran terlaksana dengan baik capaian fisik 100%, namun untuk capaian keuangan 49,23% disebabkan ada beberapa komponen belanja yang salah satunya perjalanan dinas luar daerah yang sangat rendah realisasinya dikarenakan adanya efisiensi komponen transportasi, dalam perencanaan anggaran menggunakan moda transportasi utama dengan pesawat udara, namun dalam realisasinya menggunakan transportasi darat. Hal ini dikarenakan adanya pandemi covid 19 yang membuat beberapa daerah menutup dan membatasi sementara tamu yang berkunjung, sehingga alat kelengkapan DPRD memilih daerah tujuan kunjungan kerja yang bisa dijangkau dengan menggunakan transportasi darat. Disamping itu juga menyesuaikan penjadwalan yang di bahas dalam rapat Badan Musyawarah.
- Kegiatan Penyelenggaraan Fungsi Pengawasan DPRD pada output Jumlah Pendampingan / Pengawasan Mitra Kerja Komisi tidak tercapai maksimal dikarenakan adanya efisiensi

anggaran pada belanja perjalanan dinas luar daerah. Efisiensi belanja perjalanan dinas luar daerah ada pada komponen transportasi PP (harga tiket). Disamping itu juga tergantung surat yang masuk dari OPD untuk pengawasan mitra komisi.

Adapun faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target kinerja program / kegiatan adalah :

- a. Efisiensi penggunaan anggaran dan hasil negosiasi melalui proses pengadaan barang dan jasa.
- b. Pelaksanaan kegiatan di Sekretariat DPRD dan fasilitasi yang dilaksanakan sangat tergantung dengan agenda Pimpinan dan Anggota Dewan serta Alat Kelengkapan.
- c. Dinamika kegiatan Dewan yang sangat dinamis sehingga seringkali terjadi perubahan agenda kegiatan Dewan sewaktu-waktu.
- d. Dinamika politik yang berkembang di DPRD sulit diprediksi secara pasti.
- e. Kesibukan dalam pembahasan anggaran dan Peraturan Daerah menyebabkan beberapa jadwal kegiatan Dewan yang telah direncanakan tidak dapat dilaksanakan sehingga berakibat pada tidak terserapnya anggaran.
- f. Beberapa target kinerja kegiatan pelaksanaannya disesuaikan dengan kebutuhan riil yang berkembang.
- g. Adanya pandemi covid 19 yang menyebabkan beberapa kegiatan Dewan tidak dapat terlaksana.

Dalam perjalanan kegiatan Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta tentu saja ada kendala yang dihadapi, namun beberapa upaya telah dilakukan untuk memecahkan permasalahan yang ada yaitu dengan :

- a. Peningkatan kualitas sumber daya manusia diantaranya melalui pelatihan, bimbingan teknis dan konsultasi;
- b. Hasil penjadwalan Badan Musyawarah disosialisasikan ke semua Pimpinan Fraksi dan Alat Kelengkapan DPRD;
- c. Perlu adanya penyesuaian terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- d. Memperbarui dan meningkatkan sarana prasarana pendukung secara kualitas sehingga mendukung kondusifitas kerja DPRD Kota Yogyakarta.

Dengan mempertimbangkan hal tersebut diatas, untuk perencanaan kegiatan dan anggaran kedepannya diusahakan memperhatikan baik realisasi keuangan maupun hasil yang dicapai di tahun tahun sebelumnya. Hanya saja kesulitan di Sekretariat DPRD dalam pelaksanaan kegiatan sangat tergantung dengan Dewan sehingga ada beberapa kegiatan yang telah direncanakan tidak dapat berjalan sebagaimana yang diharapkan.



## 2.3 ISU - ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH

### 2.3.1. Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, sesuai dengan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 95 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah. Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta mempunyai tugas membantu Walikota melaksanakan fungsi penunjang administrasi dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi DPRD.

Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta merupakan unsur pelaksana Pemerintah Daerah yang dipimpin oleh seorang Sekretaris Dewan yang berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

Dalam menyikapi tuntutan atas perkembangan dan kompleksitas beban kerja dalam memfasilitasi kegiatan DPRD Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta berupaya dengan maksimal untuk mengawal Visi dan Misi kepala Daerah

Adapun Visi Kepala Daerah Kota Yogyakarta adalah :

“MENEKUHKAN KOTA YOGYAKARTA SEBAGAI KOTA NYAMAN HUNI DAN PUSAT PELAYANAN JASA YANG BERDAYA SAING KUAT UNTUK KEBERDAYAAN MASYARAKAT DENGAN BERPIJAK PADA NILAI KEISTIMEWAAN.”

Dalam rangka mewujudkan visi tersebut ditetapkan misi sebagai berikut :

1. Meningkatkan kesejahteraan dan keberdayaan masyarakat.
2. Memperkuat ekonomi kerakyatan dan daya saing Kota Yogyakarta.
3. Memperkuat moral, etika dan budaya masyarakat Kota Yogyakarta.
4. Meningkatkan kualitas pendidikan, kesehatan, sosial dan budaya.
5. Memperkuat tata kota dan kelestarian lingkungan.
6. Membangun sarana prasarana publik dan permukiman.
7. Meningkatkan tatakelola pemerintah yang baik dan bersih.

Adapun tujuan yang hendak dicapai oleh Sekretariat DPRD adalah : **“Meningkatkan kualitas layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD”**.

Tujuan ini akan dilaksanakan dengan upaya :

1. Meningkatkan pelayanan administrasi dan teknis kepada DPRD.
2. Mengembangkan SDM aparatur dan sistem administrasi secara menyeluruh.
3. Meningkatkan kualitas prasarana dan sarana penunjang kerja.
4. Optimalisasi koordinasi antar organisasi di Pemerintah Kota Yogyakarta.

Adapun Sasaran yang akan dicapai : **“Kepuasan Layanan Fasilitasi terhadap tugas dan fungsi DPRD meningkat”**.

Untuk mewujudkan sasaran ini dilakukan dengan upaya :

1. Peningkatan kualitas pelayanan administrasi kepada DPRD.
2. Peningkatan SDM Aparatur dan sistem administrasi.
3. Peningkatan kualitas dan kuantitas prasarana & sarana penunjang kerja.

Sesuai dengan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 95 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, kelembagaan Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta mengalami perubahan sehingga dalam melaksanakan tugas pokoknya dibagi menjadi 3 (tiga) Bagian yaitu :

1. Bagian Administrasi Umum mempunyai tugas membantu Sekretaris DPRD dalam melaksanakan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan dan pengendalian program tugas pembantuan di bidang administrasi umum, kepegawaian, pengelolaan keuangan, serta perencanaan, evaluasi dan pelaporan.
2. Bagian Persidangan dan Perundang-undangan mempunyai tugas membantu Sekretaris DPRD dalam melaksanakan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan dan pengendalian program tugas pembantuan di bidang persidangan dan perundang-undangan.
3. Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan mempunyai tugas membantu Sekretaris DPRD dalam melaksanakan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi penganggaran dan pengawasan, serta kerjasama dan penyerapan aspirasi kepada DPRD.

Dukungan sumber daya manusia yang ada di Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2021 berjumlah 44 orang pegawai. Berikut gambaran struktur organisasi Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2021.

1. 1 (satu) orang Sekretaris DPRD
2. 3 (tiga) orang Kepala Bagian dan 9 orang Kepala Sub. Bagian  
Kepala Bagian Administrasi Umum , terbagi dalam 3 sub bagian :
  - a. Ka. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
  - b. Ka. Sub Bagian Keuangan
  - c. Ka. Sub Bagian Perencanaan Evaluasi dan PelaporanKepala Bagian Persidangan dan Perundang Undangan, terbagi dalam 3 sub bagian :
  - a. Ka. Sub Bagian Kajian Perundang Undangan
  - b. Ka. Sub Bagian Persidangan dan Risalah
  - c. Ka. Sub Bagian Humas Protokol dan PublikasiKepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan terbagi dalam 3 sub bagian :
  - a. Ka. Sub Bagian Fasilitasi Penganggaran
  - b. Ka. Sub Bagian Fasilitasi Pengawasan
  - c. Ka. Sub Bagian Kerjasama dan Aspirasi

3. Staf PNS berjumlah 25 orang
4. Staf Tenaga Bantuan berjumlah 6 orang staf sebagai Tenaga Bantu (Naban)

Selain pegawai baik PNS maupun Tenaga Bantuan, Sekretariat DPRD juga didukung sumber daya manusia antara lain :

- a. Tenaga Ahli Fraksi
- b. Tenaga Teknis
- c. Tenaga Outsourcing ( Cleaning Service, Security dan Front Office )
- d. Tenaga Sekretariat Fraksi

Selain didukung sumberdaya manusia, juga didukung dengan sarana dan prasarana yang meliputi :

- a. Bangunan Gedung

Sekretariat DPRD menempati bangunan yang lokasinya menyatu dengan gedung DPRD Kota Yogyakarta dengan lokasi di Jalan Ipda Tut Harsono Nomor 43 Yogyakarta.

1. Gedung Sekretariat DPRD
2. Gedung DPRD

Gedung DPRD dengan luas bangunan ±1170 m<sup>2</sup>, terdiri dari tiga lantai terdiri dari beberapa ruang antara lain :

- Lantai 1
  - Ruang Lobby
  - Ruang Rapat Dewan
  - Ruang Fraksi
  - Tempat Parkir
  - WC/Urinoir
- Lantai 2
  - Ruang Operator
  - Ruang Pimpinan DPRD
  - Ruang Komisi
  - Ruang Badan Pembentukan Peraturan Daerah
  - Ruang Badan Kehormatan
  - Ruang Rapat Dewan
  - Ruang Sekretaris DPRD
  - Ruang Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan Sekretariat DPRD
  - Mushola
  - WC/Urinoir
- Lantai 3
  - Ruang Rapat Paripurna
  - Ruang Bagian Administrasi Umum
  - Ruang Bagian Persidangan dan Perundang-undangan
  - WC/Urinoir

## b. Sarana Komunikasi dan Transportasi

### 1. Kendaraan bermotor

Kendaraan bermotor di Sekretariat DPRD per 1 Januari 2021 terbagi Kendaraan Sekretariat DPRD yang terdiri dari kendaraan roda dua dan kendaraan roda empat serta Kendaraan roda empat jabatan bagi pimpinan DPRD :

- Kendaraan roda empat : 16 unit
- Kendaraan roda 2 : 14 unit

### 2. Sarana Komunikasi

Laptop, komputer, LCD, Sound, AC, Fax, jaringan internet, dll.

### 3. Sarana Pendukung Lainnya

Genset, CCTV, Televisi, APAR, Pompa Hydrant, dll

## **2.3.2. Permasalahan dan Hambatan Yang Dihadapi dalam Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD**

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta, masih menjumpai beberapa hambatan / kendala yaitu :

### a. Sumber Daya Manusia

Keterbatasan sumber daya manusia ( SDM ) yang ada di Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta, baik dari sisi kualitas maupun kuantitas.

### b. Ketugasan Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta adalah memfasilitasi / mendukung tugas dan fungsi DPRD, sehingga dalam pencapaian target dan kinerja tergantung dari pelaksanaan rencana kerja DPRD sebagaimana yang telah ditetapkan.

### c. Munculnya peraturan-peraturan baru sehingga harus dilakukan penyesuaian.

## **2.3.3. Tantangan dan Peluang**

Tantangan dan peluang yang dihadapi Sekretariat DPRD dalam menjalankan tugas dan fungsinya adalah berikut :

### **a. Tantangan**

1. Dinamika kegiatan Dewan yang begitu dinamis.
2. Profesionalisme, integritas dan kapabilitas Sumber Daya Manusia Sekretariat DPRD.

### **b. Peluang**

1. Adanya upaya peningkatan kapasitas Sumberdaya manusia di Sekretariat DPRD.
2. Ketepatan dan kepastian pelaksanaan kegiatan sesuai dengan penjadwalan yang telah ditetapkan dalam Rapat Badan Musyawarah.
3. Partisipasi masyarakat yang cukup baik terhadap kegiatan-kegiatan yang dilakukan oleh Dewan.
4. Publikasi kegiatan DPRD melalui media social.

#### **2.3.4. Isu-isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD**

Dalam uraian ini akan disampaikan mengenai rekomendasi dan kebijakan strategis yang akan ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas Tahun 2022 sebagai berikut :

##### **a. Rekomendasi**

Meningkatkan profesionalisme, integritas dan kapabilitas Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta. Peningkatan tersebut diartikan sebagai peningkatan fungsi, peran dan kontribusi operasional Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta untuk mencapai tujuan DPRD Kota Yogyakarta.

##### **b. Kebijakan Strategis**

1. Efektifitas organisasi dan manajemen dengan optimalisasi tata kerja dan tata kelola;
2. Meningkatkan kualitas dan fungsi aparatur melalui kompetensi pengetahuan dan keahlian;
3. Menyempurnakan sistem dan metode ( tata laksana ) operasional organisasi;
4. Pembaruan sarana dan prasarana penunjang operasional;
5. Penambahan daya dukung finansial dan non finansial;
6. Peningkatan kualitas sumber daya manusia diantaranya melalui pendidikan pelatihan dan studi banding serta konsultasi;
7. Hasil penjadwalan Badan Musyawarah disosialisasikan ke semua Pimpinan Fraksi dan Alat Kelengkapan DPRD;
8. Perlu adanya penyesuaian terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku;
9. Perlu mewujudkan konsistensi pelaksanaan dan perencanaan kegiatan.

## 2.4. REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

### 2.4.1. Membandingkan rancangan awal RKPD dengan analisa kebutuhan

#### Dalam Rancangan Awal RKPD Tahun 2022

Sekretariat DPRD didukung dengan 2 program, 16 kegiatan dan 62 sub kegiatan dengan anggaran yang direncanakan sebesar Rp.87.431.949.362,-. Secara detail dapat dilihat pada tabel 2.3 sebagai berikut.

Tabel 2.3  
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022  
Kota Yogyakarta

Nama Perangkat Daerah : SEKRETARIAT DPRD

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Sekretariat DPRD	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Memadai	100 %		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Sekretariat DPRD	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	35.503.653.858	
								Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan	100 %		
								Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	100 %		
2.	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Sekretariat DPRD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan dan Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 %		PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Sekretariat DPRD	Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 %	51.928.295.505	
								Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %		
								Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	100 %		
								Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan	100 %		
					<b>88.275.886.344</b>					<b>87.431.949.362</b>	

Adapun Pembagian Program dan Kegiatan sesuai dengan rancangan awal RKPD 2022 yang disampaikan dalam Surat Walikota tentang Penyusunan RKPD dan Renja OPD Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

### **1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

Kegiatan :

a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah;
- 2) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD;
- 3) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD;
- 4) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
- 2) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD;
- 3) Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan;
- 4) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD;

c. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
- 2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
- 3) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
- 4) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan;
- 5) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
- 2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
- 3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.

f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;

- 2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
  - 3) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
  - 4) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
- g. Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD
- Sub Kegiatan :
- 1) Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD;
  - 2) Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD;
  - 3) Pelaksanaan Medical Check Up DPRD.
- h. Layanan Administrasi DPRD
- Sub Kegiatan :
- 1) Penyelenggaraan Administrasi Keanggotaan DPRD;
  - 2) Fasilitasi Fraksi DPRD;
  - 3) Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD;
  - 4) Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD.

## **2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD**

Kegiatan :

- a. Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD
- Sub Kegiatan :
- 1) Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah;
  - 2) Pembahasan Rancangan Perda;
  - 3) Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan;
  - 4) Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik;
  - 5) Penyusunan Tata Tertib DPRD.
- b. Pembahasan Kebijakan Anggaran
- Sub Kegiatan :
- 1) Pembahasan KUA dan PPAS;
  - 2) Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS;
  - 3) Pembahasan APBD;
  - 4) Pembahasan APBD Perubahan;
  - 5) Pembahasan Laporan Semester;
  - 6) Pembahasan Pertanggungjawaban APBD.
- c. Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan
- Sub Kegiatan :
- 1) Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum;
  - 2) Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur;
  - 3) Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat;



- 4) Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian;
  - 5) Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan;
  - 6) Pengawasan Penggunaan Anggaran;
  - 7) Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah.
- d. Peningkatan Kapasitas DPRD
- Sub Kegiatan :
- 1) Pendalaman Tugas DPRD/Bimbingan Teknis DPRD;
  - 2) Publikasi dan Dokumentasi Dewan;
  - 3) Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli;
  - 4) Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi;
  - 5) Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat;
  - 6) Penyusunan Program Kerja DPRD.
- e. Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat
- Sub Kegiatan :
- 1) Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD;
  - 2) Pelaksanaan Reses.
- f. Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD
- Sub Kegiatan :
- 1) Penyusunan Kode Etik DPRD;
  - 2) Pengawasan Kode Etik DPRD.
- g. Pembahasan Kerja Sama Daerah
- Sub Kegiatan :
- 1) Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah;
  - 2) Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi.
- h. Fasilitasi Tugas DPRD
- Sub Kegiatan :
- 1) Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD;
  - 2) Penyusunan Laporan Kinerja DPRD;
  - 3) Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah;
  - 4) Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD.

Diketahui pagu indikatif yang tersedia adalah sebesar Rp. 88.275.886.344,-, sedangkan kebutuhan anggaran adalah sebesar Rp. 87.431.949.362,-. Adanya perbedaan antara kebutuhan anggaran dengan pagu indikatif yang ditetapkan dalam rancangan awal RKPD dikarenakan adanya pengurangan belanja dalam hasil analisis kebutuhan.

#### 2.4.2. Alasan proses tersebut dilakukan

Diharapkan Sekretariat DPRD dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2022 tetap mendasarkan usulan dari semua unsur Alat Kelengkapan DPRD yang nantinya tertuang dalam Rencana Kerja DPRD, disamping tetap memperhatikan realisasi tahun sebelumnya sebagai bahan evaluasi.

#### 2.4.3. Temuan setelah proses

Dalam proses penyusunan rencana kerja Sekretariat DPRD mengakomodir usulan dari Alat Kelengkapan DPRD yang masuk, namun kenyataannya rencana kerja DPRD belum ditetapkan, sehingga setelah ditata dalam program dan kegiatan, pagu yang ditetapkan dalam rancangan awal RKPD belum mencukupi.

### 2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Pada tahun 2022 tidak ada usulan program dan kegiatan yang diusulkan oleh pemangku kepentingan untuk Sekretariat DPRD seperti dapat dilihat pada Tabel 2.4 berikut ini.

**Tabel 2.4**  
**Usulan Program dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2022**  
**Kota Yogyakarta**

**OPD : Sekretariat DPRD**

<b>No.</b>	<b>Program/ Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Besaran/ Volume</b>	<b>Catatan</b>
<b>NIHIL</b>					

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1. TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL**

##### 3.1.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan di daerah merupakan satu kesatuan integral dengan perencanaan pembangunan nasional, sehingga tema dan prioritas pembangunan daerah harus mengacu pada tema dan prioritas pembangunan nasional. Saat ini RPJMD 2020-2024 dan RKP 2021 masih dalam proses penyusunan sehingga belum ada tema yang dapat disampaikan. Dalam RPJPN 2000-2025 arahan untuk tahap keempat yaitu pada RPJMN 2020-2024 adalah mewujudkan masyarakat Indonesia yang mandiri, maju, adil, dan makmur melalui percepatan pembangunan di berbagai bidang dengan menekankan terbangunnya struktur perekonomian yang kokoh berlandaskan keunggulan kompetitif di berbagai wilayah yang didukung oleh SDM berkualitas dan berdaya saing. Dalam Rancangan Teknokratis RPJMN 2020-2024, tema yang diangkat adalah ***“Pemantapan Pemulihan Ekonomi dan Peningkatan Daya Saing SDM menuju Pembangunan Inklusif dan Berkelanjutan”***. Selain memperhatikan tema pembangunan nasional juga perlu memperhatikan dan mempertimbangkan tema pembangunan Pemerintah DIY yang tercantum pada RKPD DIY Tahun 2022, yaitu ***“Pengembangan SDM Unggul dan Sektor Strategis untuk Pemulihan Sosial Ekonomi”***.

Sejalan dan mempertimbangkan hal-hal tersebut diatas, maka tema pembangunan daerah untuk RKPD Kota Yogyakarta Tahun 2022 adalah: ***“Peningkatan Infrastruktur dan Perekonomian Berbasis Pariwisata untuk Kesejahteraan Masyarakat”***.

Tema tersebut mengandung makna dari beberapa kata kunci yang dibangun, yaitu:

1. **Peningkatan Infrastruktur**, dimaknai sebagai upaya pembangunan infrastruktur untuk memenuhi kebutuhan sarana prasarana yang akan meningkatkan kualitas aktifitas masyarakat kota khususnya sektor pariwisata;

2. **Peningkatan Perekonomian**, dimaknai sebagai upaya meningkatkan perekonomian yang menggerakkan pembangunan kota dan memberikan manfaat bagi masyarakat, khususnya di sektor-sektor penunjang pariwisata;
3. **Berbasis Pariwisata**, dimaknai sebagai upaya prioritas untuk mewujudkan kota Yogyakarta sebagai kota pariwisata yang menjunjung tinggi budaya yang bisa dirasakan di tingkat wilayah maupun tingkat kota; dan
4. **Kesejahteraan Masyarakat**, dimaknai sebagai mewujudkan kondisi terbaik bagi masyarakat kota, baik di bidang pendidikan, kesehatan maupun sosial ekonominya.

Prioritas pembangunan pada RKPD 2022 disusun dengan mendasarkan pada tema dan prioritas pembangunan nasional yang tertuang di dalam Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2022. Menurut Rancangan Teknokratis RPJMN 2020-2024, arahan prioritas nasional adalah pada struktur perekonomian yang kokoh, keunggulan kompetitif wilayah, dan SDM berkualitas.

Prioritas pembangunan DIY dengan empat tematik pembangunan adalah sebagai berikut :

1. Pembangunan Manusia Unggul;
2. Aktivitas Perekonomian Berkelanjutan;
3. Penguatan infrastruktur strategis; dan
4. Pendukung prioritas pembangunan.

Mendasarkan pada prioritas pembangunan nasional dan pemerintah DIY yang bertujuan pada tercapainya sinergi pusat-daerah dalam perencanaan, pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi, maka prioritas pembangunan Kota Yogyakarta untuk Tahun 2022 yaitu:

1. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia;
2. Peningkatan Infrastruktur dan Pembangunan Wilayah;
3. Peningkatan Perekonomian; dan
4. Pemantapan Kinerja Aparatur dan Birokrasi.

Lebih lanjut pendekatan prioritas tersebut diterjemahkan ke dalam sasaran pembangunan di Kota Yogyakarta, sebagai berikut:

**Tabel 3.1**  
**Sasaran Pembangunan Kota Yogyakarta Tahun 2022**

No	Sasaran Pembangunan Daerah	Indikator Sasaran	Target
1	Kemiskinan masyarakat menurun	Angka kemiskinan	7,10
2	Keberdayaan masyarakat meningkat	Indeks keberdayaan masyarakat	65,00
3	Ketahanan pangan masyarakat meningkat	Pola pangan harapan	95,00
4	Ketimpangan pendapatan antar penduduk menurun	Indeks ketimpangan Pendapatan (Gini Ratio)	0,390
5	Pertumbuhan ekonomi meningkat	Angka pertumbuhan ekonomi	5,23
6	Gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat menurun	Angka Kriminalitas	600
		Jumlah pelanggaran Perda	1.225
7	Kualitas pendidikan meningkat	Angka rata-rata lama sekolah	11,47 tahun
		Angka harapan lama sekolah	17,44 tahun
8	Harapan hidup masyarakat meningkat	Angka harapan hidup	74,66 tahun
9	Peran serta masyarakat dalam pengembangan dan pelestarian budaya meningkat	Persentase rintisan kelurahan budaya yang aktif	72%
10	Kesesuaian pemanfaatan ruang meningkat	Persentase Kesesuaian Pemanfaatan Ruang	82,50%
11	Kualitas lingkungan hidup meningkat	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup	55,65
12	Infrastruktur wilayah meningkat	Indeks Infrastruktur Wilayah	44,41
13	Kapabilitas tata kelola pemerintahan meningkat	Nilai akuntabilitas kinerja pemerintah	A
		Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	WTP

## **3.2. TUJUAN DAN SASARAN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DPRD KOTA YOGYAKARTA**

### **3.2.1 Tujuan**

Mengacu pada Visi dan Misi Pemerintah Daerah yang telah ditetapkan, maka Tujuan Jangka menengah Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta selama 5 (lima) tahun anggaran adalah **“Meningkatkan kualitas layanan terhadap agenda DPRD”**. Rencana Kerja Sekretariat DPRD 2022 disusun dengan tujuan sebagai pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta untuk Tahun 2022 agar dalam pelaksanaan tugas dan wewenang DPRD dapat berjalan dengan lancar sesuai Rencana Kerja yang telah ditetapkan.

### **3.2.2 Sasaran**

Mengacu pada tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun adalah **“Kepuasan Layanan terhadap agenda DPRD meningkat”**. Sesuai dengan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 95 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, Sekretariat DPRD dalam rangka fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang DPRD Kota Yogyakarta harus dapat mewujudkan peningkatan kualitas dukungan administrasi, sarana prasarana, keuangan, persidangan, perundangan, penyerapan aspirasi, perumusan kebijakan dan kehumasan.

Dalam rangka peningkatan fungsi fasilitasi tersebut, Sekretariat DPRD berupaya meningkatkan keterpaduan dan keselarasan antar Program-program dan Kegiatan-kegiatan di lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta sesuai dengan ketugasan DPRD Kota Yogyakarta.

Sasaran yang hendak dicapai dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya adalah terwujudnya kinerja Sekretariat DPRD dalam mendukung penyelesaian agenda DPRD.

## **3.3. PROGRAM DAN KEGIATAN**

### **3.3.1 Faktor Pertimbangan Terhadap Rumusan Program dan Kegiatan**

Dalam rangka mendukung dan memfasilitasi pelaksanaan, tugas dan wewenang DPRD Kota Yogyakarta dalam meningkatkan kualitas dukungan administrasi, sarana prasarana, keuangan, persidangan, perundangan, penyerapan aspirasi, perumusan kebijakan dan kehumasan sesuai dengan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 95 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, maka Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta dalam melaksanakan tugas dan fungsinya tersebut perlu dukungan Program dan Kegiatan yang disusun dengan memperhatikan Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta.

### **3.3.2 Garis Besar Rekapitulasi Program dan Kegiatan**

Dalam penyusunan Renja 2022 ini terbagi dalam 2 (dua) program, 16 (enam belas) kegiatan dan 62 (enam puluh dua) sub kegiatan. Adapun Pembagian Program dan Kegiatan sesuai dengan

rancangan awal RKPD 2022 yang disampaikan dalam Surat Walikota tentang Penyusunan RKPD dan Renja OPD Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

**1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

Kegiatan :

a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah;
- 2) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD;
- 3) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD;
- 4) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
- 2) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD;
- 3) Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan;
- 4) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD;

c. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
- 2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
- 3) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
- 4) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan;
- 5) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
- 2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
- 3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.

f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;
- 2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
- 3) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
- 4) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.

g. Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD

Sub Kegiatan :

- 1) Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD;
- 2) Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD;
- 3) Pelaksanaan Medical Check Up DPRD.

h. Layanan Administrasi DPRD

Sub Kegiatan :

- 1) Penyelenggaraan Administrasi Keanggotaan DPRD;
- 2) Fasilitasi Fraksi DPRD;
- 3) Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD;
- 4) Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD.

**2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD**

Kegiatan :

a. Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD

Sub Kegiatan :

- 1) Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah;
- 2) Pembahasan Rancangan Perda;
- 3) Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan;
- 4) Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik;
- 5) Penyusunan Tata Tertib DPRD.

b. Pembahasan Kebijakan Anggaran

Sub Kegiatan :

- 1) Pembahasan KUA dan PPAS;
- 2) Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS;
- 3) Pembahasan APBD;
- 4) Pembahasan APBD Perubahan;
- 5) Pembahasan Laporan Semester;
- 6) Pembahasan Pertanggungjawaban APBD.

c. Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan

Sub Kegiatan :

- 1) Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum;
- 2) Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur;
- 3) Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat;
- 4) Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian;
- 5) Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan;
- 6) Pengawasan Penggunaan Anggaran;
- 7) Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah.



d. Peningkatan Kapasitas DPRD

Sub Kegiatan :

- 1) Pendalaman Tugas DPRD/Bimbingan Teknis DPRD;
- 2) Publikasi dan Dokumentasi Dewan;
- 3) Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli;
- 4) Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi;
- 5) Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat;
- 6) Penyusunan Program Kerja DPRD.

e. Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat

Sub Kegiatan :

- 1) Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD;
- 2) Pelaksanaan Reses.

f. Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD

Sub Kegiatan :

- 1) Penyusunan Kode Etik DPRD;
- 2) Pengawasan Kode Etik DPRD.

g. Pembahasan Kerja Sama Daerah

Sub Kegiatan :

- 1) Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah;
- 2) Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi.

h. Fasilitasi Tugas DPRD

Sub Kegiatan :

- 1) Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD;
- 2) Penyusunan Laporan Kinerja DPRD;
- 3) Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah;
- 4) Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD.

### **3.2.1. Kesesuaian Program dan Kegiatan dengan RKPD**

Program dan kegiatan yang direncanakan Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta untuk Tahun 2022 didasarkan pada Rencana Kerja DPRD yang diusulkan oleh seluruh Alat Kelengkapan DPRD dan ditetapkan dalam Rencana Kerja DPRD. Berdasarkan pada hal tersebut, pagu anggaran Sekretariat DPRD Tahun 2022 menyesuaikan dengan hasil Rencana Kerja DPRD.

**BAB IV**  
**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN SEKRETARIAT DPRD**  
**TAHUN 2022**

**3.4. TABEL RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN**

Sekretariat DPRD dalam mewujudkan Sasaran OPD yakni Kepuasan Layanan Fasilitasi terhadap Agenda DPRD meningkat dengan Indikator Indeks Kepuasan Layanan terhadap Agenda DPRD.

Sekretariat DPRD memiliki 2 (dua) program, 16 (enam belas) kegiatan dan 62 (enam puluh dua) sub kegiatan. Kedua Program tersebut adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD

Adapun Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 dapat dilihat pada Tabel 4.1. sebagai berikut :

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target			
4		<b>UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN</b>														
4	02		<b>SEKRETARIAT DPRD</b>										87,431,949,362		89,735,791,787	
4	02	01	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>										35,503,653,857		36,488,643,582	
4	02	01	2.0 1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>										109,655,444		112,396,830
4	02	01	2.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Dokumen Renja Tahun 2023, Renja Perubahan Tahun 2022 dan Review Renstra Forum OPD untuk Kesepakatan Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah		A (Nilai >80 s.d 90)	3 Dokumen 1 Berita Acara	100 %	14,605,500		Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	14,970,638
4	02	01	2.01 02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	RKA dan RKPA OPD, DPA dan DPPA OPD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	4 Dokumen	100 %	15,001,000		Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	15,376,025
4	02	01	2.01 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Dokumen Evaluasi Kebijakan; Pelaksanaan; dan Hasil Renja OPD Triwulan IV 2021, Triwulan I, II, III Tahun 2022 Dokumen Evaluasi Kebijakan, Pelaksanaan, Hasil Renstra OPD Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	6 Dokumen 3 Dokumen 12 Bulan 12 Dokumen 3 Dokumen	100 %	77,728,944		Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	79,672,167

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
			Pengelolaan Website OPD Penyusunan Profil OPD, Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja											
4 02 01 2.01 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	4 Dokumen	100 %	2,320,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	2,378,000
<b>4 02 01 2.0 2</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>								<b>5,824,851,287</b>					<b>5,970,471,570</b>
4 02 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Gaji dan Tunjangan ASN	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	A (Nilai >80 s.d 90)	43 ASN	100 %	5,797,791,287			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	5,942,736,070
4 02 01 2.02 05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Bahan Pelaksanaan Verifikasi Laporan Keuangan Akhir Tahun	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	43 ASN 5 Dokumen 3 Dokumen 1 Dokumen	100 %	17,525,500			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	17,963,000
4 02 01 2.02 06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	1 Dokumen	100 %	2,940,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	3,013,500

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
4 02 01 2.02 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	12 Dokumen 1 Dokumen	100 %	6,594,500			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	6,759,000
<b>4 02 01 2.0 6</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>								<b>2,288,337,170</b>					<b>2,433,141,566</b>
4 02 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	24 Jenis	100 %	29,708,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	30,450,700
4 02 01 2.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Alat Tulis Kantor Bahan Komputer / Printer Peralatan Rumah Tangga Sewa Lisensi Video Conference	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	63 Jenis 9 Jenis 29 Jenis 5 Unit	100 %	498,353,520			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	530,245,825
4 02 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Barang Cetakan Penggandaan Surat - surat / Dokumen	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	A (Nilai >80 s.d 90)	17 Jenis 420000 Lembar	100 %	335,095,650			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	411,635,541
4 02 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Buku Perundang- undangan Surat Kabar selama 12 bulan	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	30 Buku 8 Jenis	100 %	60,210,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	61,715,250

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
4 02 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Koordinasi dan Konsultasi keluar daerah Rapat Koordinasi yang terselenggara	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	32 Laporan 88 Kali	100 %	1,364,970,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	1,399,094,250
<b>4 02 01 2.07</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>								<b>199,500,000</b>					<b>204,487,500</b>
4 02 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Pengadaan Laptop Pengadaan PC Komputer Pengadaan Printer	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	8 Unit 7 Unit 5 Unit	100 %	199,500,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	204,487,500
<b>4 02 01 2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>								<b>1,740,124,269</b>					<b>1,829,323,631</b>
4 02 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Materai Pengiriman Dokumen	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	3000 Lembar 48 Dokumen	100 %	31,200,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	73,371,254
4 02 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Pembayaran Rekening Listrik Pembayaran Rekening Telepon Pembayaran Sewa Koneksi Jaringan / TV Kabel	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan	100 %	349,800,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	362,850,000
4 02 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih Jasa Keamanan ( Security ) Jasa Kebersihan Kantor	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan	100 %	1,359,124,269			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	1,393,102,377

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
			Sewa / Pemeliharaan Taman											
<b>4 02 01 2.0 9</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>								<b>2,592,699,591</b>				<b>2,716,174,642</b>	
4 02 01 2.09 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Mobil jabatan	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	4 Unit	100 %	213,510,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	216,900,250
4 02 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Kendaraan Dinas Operasional Roda 2 Kendaraan Dinas Operasional Roda 4 Pembayaran Pajak Kendaraan Roda 2 Pembayaran Pajak Kendaraan Roda 44	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	14 Unit 12 Unit 14 Unit 12 Unit	100 %	489,563,591			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	531,657,742
4 02 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	7 Jenis	100 %	99,020,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	132,245,500
4 02 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	Pemeliharaan Gedung/Kantor	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90)	1 Unit	100 %	1,790,606,000			Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A (Nilai >80 s.d 90)	1,835,371,150
<b>4 02 01 2.1 5</b>	<b>Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD</b>								<b>21,334,737,400</b>				<b>21,866,722,085</b>	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
4 02 01 2.15 01	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan	Gaji dan tunjangan DPRD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	12 Bulan	100 %	21,124,187,400			Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan	100 %	21,652,292,085
4 02 01 2.15 02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan	Pakaian Dinas DPRD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	4 Jenis	100 %	164,350,000			Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan	100 %	168,458,750
4 02 01 2.15 03	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Kali	100 %	46,200,000			Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan	100 %	45,971,250
<b>4 02 01 2.16</b>	<b>Layanan Administrasi DPRD</b>								<b>1,413,748,696</b>					<b>1,355,925,758</b>
4 02 01 2.16 01	Penyelenggaraan Administrasi Keanggotaan DPRD	Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	Dokumen Administrasi, Ketatausahaan dan Kepegawaian DPRD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	3 Dokumen	100 %	49,081,711			Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	50,308,754
4 02 01 2.16 02	Fasilitasi Fraksi DPRD	Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	Fasilitasi Rapat Fraksi	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	180 Sidang	100 %	389,703,919			Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	399,446,517



**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
4 02 01 2.16 03	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	Rapat Paripurna DPRD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	40 sidang	100 %	686,758,066			Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	717,160,487
4 02 01 2.16 04	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	Pengadaan dan pemeliharaan kebutuhan rumah tangga DPRD	Dukungan ketercapaian akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	10 Jenis	100 %	288,205,000			Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat; Persentase administasi dan keuangan DPRD yang diselesaikan; Persentase rapat paripurna DPRD yang dilaksanakan	A (Nilai >80 s.d 90); 100; 100 Nilai; %; %	189,010,000
<b>4 02 02</b>	<b>PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD</b>								<b>51,928,295,505</b>					<b>53,247,148,205</b>
<b>4 02 02 2.0 1</b>	<b>Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD</b>								<b>11,160,005,000</b>					<b>11,407,127,625</b>
4 02 02 2.01 01	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Persentase produk hukum yang diselesaikan	Program Pembentukan Peraturan Daerah	Terselenggaranya pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Propempda	100 %	2,232,355,000			Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 %	2,254,390,125
4 02 02 2.01 02	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Persentase produk hukum yang diselesaikan	Raperda yang mendapat persetujuan bersama antara Walikota dan DPRD/Keputusan DPRD/Peraturan DPRD	Terselenggaranya pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	12 Perda/K. DPRD /P.DPRD	100 %	7,091,750,000			Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 %	7,269,658,750

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
4 02 02 2.01 03	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Persentase produk hukum yang diselesaikan	Dokumen Kajian Perundang - undangan: keputusan Pimpinan DPRD, Persetujuan bersama	Terselenggaranya pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	3 Dokumen	100 %	590,375,000			Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 %	606,928,125
4 02 02 2.01 04	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik	Persentase produk hukum yang diselesaikan	Dokumen Penjelasan/ Keterangan/Naskah Akademik	Terselenggaranya pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	5 dokumen	100 %	662,500,000			Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 %	679,062,500
4 02 02 2.01 05	Penyusunan Tata Tertib DPRD	Persentase produk hukum yang diselesaikan	Dokumen Tata Tertib DPRD	Terselenggaranya pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Dokumen	100 %	583,025,000			Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 %	597,088,125
<b>4 02 02 2.0 2</b>	<b>Pembahasan Kebijakan Anggaran</b>								<b>4,171,490,000</b>					<b>4,254,723,750</b>
4 02 02 2.02 01	Pembahasan KUA dan PPAS	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Nota Kesepakatan KUA dan PPAS	Terselenggaranya pembahasan kebijakan anggaran	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	2 Nota Kesepakatan	100 %	737,360,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	745,851,500
4 02 02 2.02 02	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Nota Kesepakatan KUPA PPAS Perubahan	Terselenggaranya pembahasan kebijakan anggaran	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	2 Nota Kesepakatan	100 %	722,360,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	745,851,500
4 02 02 2.02 03	Pembahasan APBD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Raperda APBD	Terselenggaranya pembahasan kebijakan anggaran	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Raperda	100 %	984,660,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	999,334,000
4 02 02 2.02 04	Pembahasan APBD Perubahan	Persentase pembahasan penganggaran dan	Raperda APBD Perubahan	Terselenggaranya pembahasan kebijakan anggaran	Kota Yogyakarta, Umbulharjo	100 %	1 Raperda	100 %	776,750,000			Persentase pembahasan penganggaran dan	100 %	802,800,500

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
		pengawasan yang diselesaikan			Muja Muju							pengawasan yang diselesaikan		
4 02 02 2.02 05	Pembahasan Laporan Semester	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Laporan Semesteran	Terselenggaranya pembahasan kebijakan anggaran	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	2 Laporan	100 %	32,450,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	30,688,500
4 02 02 2.02 06	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Raperda Pertanggungjawaban APBD	Terselenggaranya pembahasan kebijakan anggaran	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Raperda	100 %	917,910,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	930,197,750
<b>4 02 02 2.03</b>	<b>Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan</b>								<b>12,320,592,356</b>					<b>12,551,856,613</b>
4 02 02 2.03 01	Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Pengawasan Urusan Pemerintah Bidang Pemerintahan dan Hukum	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	11 Laporan	100 %	1,809,931,839			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	1,864,615,622
4 02 02 2.03 02	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Pengawasan Urusan Pemerintah bidang Infrastruktur	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	11 Laporan	100 %	1,675,516,839			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	1,726,840,247
4 02 02 2.03 03	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	11 Laporan	100 %	1,675,516,839			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	1,726,840,247
4 02 02 2.03 04	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	11 Laporan	100 %	1,675,516,839			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	1,726,840,247

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
		diselesaikan										diselesaikan		
4 02 02 2.03 06	Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Laporan	100 %	605,675,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	598,113,125
4 02 02 2.03 07	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Pembentukan Panitia Khusus DPRD Pengawasan Mitra Kerja	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	4 Keputusan DPRD 160 Laporan	100 %	4,285,650,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	4,304,795,000
4 02 02 2.03 08	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	LKPJ Walikota Yogyakarta akhir masa jabatan	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Keputusan DPRD	100 %	592,785,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	603,812,125
<b>4 02 02 2.04</b>	<b>Peningkatan Kapasitas DPRD</b>								<b>7,093,049,080</b>					<b>7,601,168,432</b>
4 02 02 2.04 02	Bimbingan Teknis DPRD	Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis DPRD	Terselenggaranya peningkatan kapasitas DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100; 100; 100 %; %; %	8 Kali	100 %	4,735,600,000			Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	100; 100; 100 %; %; %	4,853,990,000
4 02 02 2.04 03	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk	Baliho yang terpasang Dewan Menyapa	Terselenggaranya peningkatan kapasitas DPRD		100; 100; 100 %; %; %	2 Baliho 10 kali 12 kali	100 %	968,469,000			Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk	100; 100; 100 %; %; %	1,420,643,850

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
		hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	Frekuensi Suara Dewan Jumlah Advertorial Jumlah Greting di televisi/Radio Jumlah Liputan Khusus Kegiatan Dewan Jumlah Publikasi Draft Raperda atau Perda Inisiatif di Media Cetak Jumlah Publikasi Kegiatan Dewan di Media Cetak Jumlah Talkshow DPRD di Radio Jumlah Talkshow DPRD di Televisi Jumlah ucapan selamat di media cetak Pembuatan buku profil DPRD 2019-2024 Publikasi DPRD di Media Sosial Video Shooting		Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju		14 kali 5 kali 27 kali 6 kali 40 kali 22 kali 21 kali 10 kali 1 kali 40 kali 14 Kegiatan				hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan			
4 02 02 2.04 04	Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan;	Kelompok Pakar / Tenaga Ahli	Terselenggaranya peningkatan kapasitas DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100; 100; 100 %; %; %	9 Alat Kelengkapan	100 %	324,000,000			Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan;	100; 100; 100 %; %; %	332,100,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
		Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan										Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan		
4 02 02 2.04 05	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	Tenaga Ahli Fraksi	Terselenggaranya peningkatan kapasitas DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100; 100; 100 %; %; %	6 )rang	100 %	225,806,400			Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	100; 100; 100 %; %; %	231,451,560
4 02 02 2.04 06	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	Penerimaan Tamu DPRD	Terselenggaranya peningkatan kapasitas DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100; 100; 100 %; %; %	190 kali	100 %	662,923,680			Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan; Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	100; 100; 100 %; %; %	576,996,772
4 02 02 2.04 07	Penyusunan Program Kerja DPRD	Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan;	Penyusunan Buku Risalah Rapat Paripurna Penyusunan Data Hasil Rapat Alat Kelengkapan DPRD	Terselenggaranya peningkatan kapasitas DPRD	Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100; 100; 100 %; %; %	40 risalah 12 bulan 2 Rencana Kerja DPRD	100 %	176,250,000			Persentase kepesertaan Bimtek anggota Dewan; Persentase produk hukum yang diselesaikan;	100; 100; 100 %; %; %	185,986,250

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022						Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
		Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan	Penyusunan Rencana Kerja DPRD									Persentase administrasi dan keuangan tenaga ahli fraksi DPR dan kelompok pakar yang diselesaikan		
<b>4 02 02 2.0 5</b>	<b>Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat</b>								<b>7,722,321,839</b>					<b>7,847,673,873</b>
4 02 02 2.05 02	Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Draft Pokok - pokok Pikiran DPRD Frekuensi Audiensi Frekuensi Kaukus Perempuan Penyusunan Peraturan DPRD tentang Pedoman Penyusunan Pokok - pokok Pikiran	Terselenggaranya penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Draft 44 Laporan 2 Laporan 1 Draft	100 %	2,022,670,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	2,030,063,750
4 02 02 2.05 03	Pelaksanaan Reses	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Frekuensi Reses DPRD	Terselenggaranya penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	3 Kali	100 %	5,699,651,839			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	5,817,610,123
<b>4 02 02 2.0 6</b>	<b>Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD</b>								<b>1,218,400,000</b>					<b>1,136,468,750</b>
4 02 02 2.06 01	Penyusunan Kode Etik DPRD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Kode Etik DPRD	Terselenggaranya pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	1 Dokumen	100 %	503,550,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	468,630,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
4 02 02 2.06 02	Pengawasan Kode Etik DPRD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	Pengawasan Kode Etik DPRD	Terselenggaranya pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 %	12 Bulan	100 %	714,850,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan	100 %	667,838,750
<b>4 02 02 2.07</b>	<b>Pembahasan Kerja Sama Daerah</b>							<b>1,722,500,000</b>					<b>1,765,808,500</b>	
4 02 02 2.07 01	Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan; Persentase produk hukum yang diselesaikan	Koordinasi Penyelenggaraan Kerjasama	Terselenggaranya pembahasan kerjasama daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100; 100 %; %	3 Laporan	100 %	1,719,600,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan; Persentase produk hukum yang diselesaikan	100; 100 %; %	1,761,052,500
4 02 02 2.07 02	Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan; Persentase produk hukum yang diselesaikan	Penyusunan bahan komunikasi dan publikasi	Terselenggaranya pembahasan kerjasama daerah	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100; 100 %; %	1 Laporan	100 %	2,900,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan; Persentase produk hukum yang diselesaikan	100; 100 %; %	4,756,000
<b>4 02 02 2.08</b>	<b>Fasilitasi Tugas DPRD</b>							<b>6,519,937,230</b>					<b>6,682,320,662</b>	
4 02 02 2.08 01	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan Persentase produk hukum yang diselesaikan	Pelaksanaan Undangan DPRD	Terselenggaranya fasilitasi tugas DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 % 100 %	83 Laporan	100 %	1,014,150,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 % 100 %	1,039,503,750



**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kota Yogyakarta  
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
4 02 02 2.08 02	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan  Persentase produk hukum yang diselesaikan	Laporan Kinerja Pimpinan DPRD	Terselenggaranya fasilitasi tugas DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 % 100 %	1 Laporan	100 %	10,540,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan  Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 % 100 %	9,881,000
4 02 02 2.08 03	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan  Persentase produk hukum yang diselesaikan	Penjadwalan Kegiatan Alat Kelengkapan DPRD	Terselenggaranya fasilitasi tugas DPRD	Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 % 100 %	12 Dokumen	100 %	3,588,480,000			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan  Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 % 100 %	3,678,499,500
4 02 02 2.08 04	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan  Persentase produk hukum yang diselesaikan	Laporan Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Terselenggaranya fasilitasi tugas DPRD	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Muja Muju	100 % 100 %	76 Laporan	100 %	1,906,767,230			Persentase pembahasan penganggaran dan pengawasan yang diselesaikan  Persentase produk hukum yang diselesaikan	100 % 100 %	1,954,436,412
<b>TOTAL</b>									<b>87,431,949,362</b>					<b>89,735,791,787</b>

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2022 merupakan bagian dari rangkaian perencanaan pembangunan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dan digunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi di sekretariat DPRD Kota Yogyakarta.

Rencana Kerja Sekretariat DPRD Tahun 2022 disusun berdasarkan Rencana Kerja DPRD yang dijabarkan dalam Program dan Kegiatan sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi Sekretariat DPRD, indikator, target kinerja dan pagu anggaran, disusun lebih rinci agar mempermudah pelaksanaan dan evaluasi tiap program dan kegiatan yang direncanakan. Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2022 diharapkan dapat mendukung pelaksanaan kegiatan DPRD sehingga dapat mendukung agenda kegiatan DPRD dengan baik dan lancar serta secara keseluruhan dapat mendukung keberhasilan pembangunan.

Program dan Kegiatan yang telah disusun dalam Renja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2022 nantinya akan menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Sekretariat DPRD tahun 2022.

**PRA RKA SEKRETARIAT DPRD  
TAHUN ANGGARAN 2022**

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
1.	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>				<b>Rp 35.503.653.857</b>
	<b>Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				<b>Rp 109.655.444</b>
	a. Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Dokumen Renja Tahun 2023, Renja Perubahan Tahun 2022, dan Review Renstra	3 Dokumen	Belanja Bahan Cetak	Rp 585.500
		2. Forum OPD untuk Kesepakatan Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah	1 Berita Acara	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 14.020.000
					<b>Rp 14.605.500</b>
	b. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RKA dan RKPA OPD, DPA dan DPPA OPD	4 Dokumen	Belanja Bahan Cetak	Rp 3.401.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 11.600.000
					<b>Rp 15.001.000</b>
	c. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1. Dokumen Evaluasi Kebijakan, Pelaksanaan, Hasil Renstra OPD	3 Dokumen	Belanja Bahan Cetak	Rp 711.750
		2. Dokumen Evaluasi Kebijakan; Pelaksanaan; dan Hasil Renja OPD Triwulan IV 2021, Triwulan I, II, III Tahun 2022	6 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 30.200.000
		3. Pengelolaan Website OPD	12 Dokumen	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 44.784.000
		4. Penyusunan Profil OPD, Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja	3 Dokumen	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 1.791.360
		5. Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Bulan	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 134.352
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 107.482
					<b>Rp 77.728.944</b>
	d. Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 2.320.000
					<b>Rp 2.320.000</b>
	<b>Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>				<b>Rp 5.824.851.287</b>
	a. Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	43 ASN	Belanja Gaji Pokok PNS	Rp 2.023.938.063
				Belanja Tunjangan Keluarga PNS	Rp 175.062.222
				Belanja Tunjangan Jabatan PNS	Rp 153.042.750
				Belanja Tunjangan Fungsional PNS	Rp -
				Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	Rp 73.830.750
				Belanja Tunjangan Beras PNS	Rp 112.236.516
				Belanja Tunjangan PPh / Tunjangan Khusus PNS	Rp 8.799.106
				Belanja Pembulatan Gaji PNS	Rp 26.832
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	Rp 167.879.863
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	Rp 4.205.960
				Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	Rp 12.617.979
				Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS	Rp 10.103.959
				Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS	Rp 1.179.593.243

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
				Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	Rp -
				Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS	Rp 107.064.180
				Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	Rp 1.769.389.864
					<b>Rp 5.797.791.287</b>
	b. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1. Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	43 ASN	Belanja Bahan Cetak	Rp 1.715.500
		2. Bahan Pelaksanaan Verifikasi	3 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 15.810.000
		3. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	5 Dokumen		<b>Rp 17.525.500</b>
		4. Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Dokumen		
	c. Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Bahan Tanggapan Pemeriksaan	1 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 2.940.000
					<b>Rp 2.940.000</b>
	d. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	1. Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	12 Dokumen	Belanja Bahan Cetak	Rp 234.500
		2. Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 6.360.000
					<b>Rp 6.594.500</b>
	<b>Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				<b>Rp 2.288.337.170</b>
	a. Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	24 Jenis	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	Rp 29.708.000
					<b>Rp 29.708.000</b>
	b. Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1. Alat Tulis Kantor	63 Jenis	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	Rp 28.128.400
		2. Peralatan Rumah Tangga	29 Jenis	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	Rp 33.333.000
		3. Sewa Lisensi Video Conference	5 Unit	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	Rp 62.645.000
		4. Bahan Komputer / Printer	9 Jenis	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	Rp 83.305.200
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	Rp 54.161.650
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Dinas	Rp 6.980.270
				Belanja Sewa Peralatan Jaringan	Rp 24.000.000
				Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	Rp 31.500.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Audio	Rp 800.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	Rp 173.500.000
					<b>Rp 498.353.520</b>
	c. Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1. Barang Cetak	17 Jenis	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	Rp 17.816.250
		2. Penggandaan Surat - surat / Dokumen	300.000 Lembar	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 281.479.400
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Dinas	Rp 35.800.000
					<b>Rp 335.095.650</b>

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022			
		Indikator	Target				
	d. Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1. Surat Kabar selama 12 bulan	8 Jenis	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	Rp 48.960.000		
		2. Buku Perundang-undangan	30 Buku	Belanja Modal Bahan Perpustakaan Tercetak Lainnya	Rp 11.250.000		
					<b>Rp 60.210.000</b>		
	e. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1. Rapat Koordinasi yang terselenggara	88 Kali	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 34.350.000		
		2. Koordinasi dan Konsultasi keluar daerah	32 Laporan	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Rp 10.560.000		
				Belanja Registrasi/Keanggotaan	Rp 1.000.000		
				Belanja Bimbingan Teknis	Rp 585.000.000		
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 734.060.000		
				<b>Rp 1.364.970.000</b>			
	<b>Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>Rp 199.500.000</b>		
	a. Sub Kegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1. Pengadaan Laptop	8 Unit	Belanja Modal Personal Computer	Rp 169.500.000		
		2. Pengadaan Printer	5 Unit	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya	Rp 30.000.000		
		3. Pengadaan PC Komputer	7 Unit		<b>Rp 199.500.000</b>		
	<b>Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>Rp 1.740.124.269</b>		
	a. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1. Pengiriman Dokumen	48 Dokumen	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	Rp 30.000.000		
		2. Materai	3.000 Lembar	Belanja Paket / Pengiriman	Rp 1.200.000		
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp -		
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp -		
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp -		
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp -		
				<b>Rp 31.200.000</b>			
	b. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1. Pembayaran Rekening Telepon	12 Bulan	Belanja Tagihan Telepon	Rp 37.800.000		
		2. Pembayaran Rekening Listrik	12 Bulan	Belanja Tagihan Listrik	Rp 300.000.000		
		3. Pembayaran Sewa Koneksi Jaringan / TV Kabel	12 Bulan	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	Rp 12.000.000		
					<b>Rp 349.800.000</b>		
	c. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1. Jasa Kebersihan Kantor	12 Bulan	Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor- Perabot Kantor	Rp 56.746.750		
		2. Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	12 Bulan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 5.880.000		
		3. Jasa Keamanan ( Security )	12 Bulan	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	Rp 74.503.080		
		4. Sewa / Pemeliharaan Taman	12 Bulan	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	Rp 466.863.000		
				Belanja Jasa Tenaga Keamanan	Rp 643.248.000		
				Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	Rp 1.680.000		
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 2.980.123		
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 223.509		
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 178.806		
				Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Taman	Rp 106.821.000		
					<b>Rp 1.359.124.269</b>		
			<b>Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>Rp 2.592.699.591</b>
			a. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1. Mobil jabatan	4 Unit	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	Rp 117.160.000
				Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	Rp 45.700.000		
				Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	Rp 12.350.000		
				Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	Rp 38.300.000		
				<b>Rp 213.510.000</b>			

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
	b. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	12 Unit	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	Rp 275.199.800
		2. Kendaraan Dinas Operasional Roda 2	14 Unit	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	Rp 80.812.080
		3. Pembayaran Pajak Kendaraan Roda 2	14 Unit	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	Rp 28.050.000
		4. Pembayaran Pajak Kendaraan Roda 4	12 Unit	Belanja Jasa Tenaga Supir	Rp 38.628.000
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 1.545.120
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 115.884
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 92.707
				Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	Rp 65.120.000
			<b>Rp 489.563.591</b>		
	c. Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor	7 Jenis	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set	Rp 30.000.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	Rp 20.000.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	Rp 17.000.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Alat Studio Lainnya	Rp 32.020.000
					<b>Rp 99.020.000</b>
	d. Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan Gedung/Kantor	1 Unit	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	Rp 434.606.000
				Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	Rp 1.356.000.000
					<b>Rp 1.790.606.000</b>
	<b>Kegiatan : Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD</b>				<b>Rp 21.334.737.400</b>
	a. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Gaji dan tunjangan DPRD	12 Bulan	Belanja Uang Representasi DPRD	Rp 892.290.000
				BelanjaTunjangan Keluarga DPRD	Rp 124.920.600
				Belanja Tunjangan Beras DPRD	Rp 139.046.400
				Belanja Uang Paket DPRD	Rp 76.482.000
				Belanja Tunjangan Jabatan DPRD	Rp 1.293.820.500
				Belanja Tunjangan Alat Kelengkapan DPRD	Rp 128.255.400
				Belanja Tunjangan Alat Kelengkapan Lainnya DPRD	Rp 56.454.300
				Belanja Tunjangan Komunikasi Intensif Pimpinan dan Anggota DPRD	Rp 7.056.000.000
				Belanja Tunjangan Reses DPRD	Rp 1.764.000.000
				Belanja Pembebanan PPh kepada Pimpinan dan Anggota DPRD	Rp 126.000.000
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi DPRD	Rp 425.290.200
				Belanja Jaminan Kecelakaan Kerja DPRD	Rp 4.608.000
				Belanja Jaminan Kematian DPRD	Rp 5.760.000
				Belanja Tunjangan Perumahan DPRD	Rp 4.820.616.000
				Belanja Tunjangan Transportasi DPRD	Rp 3.887.664.000
				Belanja Uang Jasa Pengabdian DPRD	Rp 10.500.000
				Belanja Dana Operasional Pimpinan DPRD	Rp 312.480.000
					<b>Rp 21.124.187.400</b>
	b. Sub Kegiatan : Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Pakaian Dinas DPRD	4 Jenis	Belanja Bahan-Bahan Baku	Rp 1.800.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 1.000.000
				Belanja Pakaian Sipil Harian (PSH)	Rp 52.920.000
				Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	Rp 35.410.000
				Belanja Pakaian Sipil Resmi (PSR)	Rp 52.920.000
				Belanja Pakaian Adat Daerah	Rp 20.300.000
	<b>Rp 164.350.000</b>				

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
	c. Sub Kegiatan : Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	1 Kali	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 6.200.000
				Belanja Medical Check Up	Rp 40.000.000
					<b>Rp 46.200.000</b>
	<b>Kegiatan : Layanan Administrasi DPRD</b>				<b>Rp 1.413.748.696</b>
	a. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Administrasi Keanggotaan DPRD	Dokumen Administrasi, Ketatausahaan dan Kepegawaian DPRD	3 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 8.700.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 38.628.000
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 1.545.120
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 115.884
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 92.707
					<b>Rp 49.081.711</b>
	b. Sub Kegiatan : Fasilitasi Fraksi DPRD	Fasilitasi Rapat Fraksi	180 Sidang	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 52.200.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 322.846.680
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 12.913.867
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 968.540
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 774.832
					<b>Rp 389.703.919</b>
	c. Sub Kegiatan : Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rapat Paripurna DPRD	40 Sidang	Belanja Bahan Cetak	Rp 20.000.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 514.200.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 145.932.720
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 5.837.309
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 437.798
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 350.239
					<b>Rp 686.758.066</b>
	d. Sub Kegiatan : Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	Pengadaan dan pemeliharaan kebutuhan rumah tangga DPRD	10 Jenis	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik	Rp 750.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	Rp 6.475.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	Rp 152.330.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	Rp 75.600.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	Rp 5.250.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	Rp 18.200.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Audio	Rp 8.000.000
				Belanja Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	Rp 1.200.000
				Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	Rp 20.400.000
					<b>Rp 288.205.000</b>

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
2	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD				Rp 51.928.295.505
	Kegiatan : Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD				Rp 11.160.005.000
	a. Sub Kegiatan : Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Program Pembentukan Peraturan Daerah	1 Propemperda	Belanja Bahan Cetak	Rp 620.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 103.800.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 16.000.000
				Belanja Sewa Mebel	Rp 750.000
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	Rp 3.000.000
				Belanja Sewa Peralatan Umum	Rp 2.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 2.094.935.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 11.250.000
					Rp 2.232.355.000
	b. Sub Kegiatan : Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Raperda yang mendapat persetujuan bersama antara Walikota dan DPRD / Keputusan DPRD / Peraturan DPRD	12 Perda / Kep. DPRD / Peraturan DPRD	Belanja Bahan Cetak	Rp 37.500.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 891.950.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 48.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 6.084.300.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 30.000.000
					Rp 7.091.750.000
	c. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Dokumen Kajian Perundang-Undangan: keputusan DPRD, keputusan pimpinan DPRD, persetujuan bersama	3 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 45.375.000
				Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	Rp 500.000.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 45.000.000
					Rp 590.375.000
	d. Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Penjelasan / Keterangan dan / atau Naskah Akademik	Dokumen Penjelasan / Keterangan / Naskah Akademik	5 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 130.000.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 20.000.000
				Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	Rp 500.000.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 12.500.000
					Rp 662.500.000
	e. Sub Kegiatan : Penyusunan Tata Tertib DPRD	Dokumen Tata Tertib DPRD	1 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 69.500.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 507.025.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
					Rp 583.025.000



NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
	<b>Kegiatan : Pembahasan Kebijakan Anggaran</b>				<b>Rp 4.171.490.000</b>
	a. Sub Kegiatan : Pembahasan KUA dan PPAS	Nota Kesepakatan KUA dan PPAS	2 Nota Kesepakatan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 95.760.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 635.100.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
				<b>Rp 737.360.000</b>	
	b. Sub Kegiatan : Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Nota Kesepakatan KUPA PPAS Perubahan	2 Nota Kesepakatan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 80.760.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 635.100.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
				<b>Rp 722.360.000</b>	
	c. Sub Kegiatan : Pembahasan APBD	Raperda APBD	1 Raperda	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 149.760.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 0
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 828.400.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
				<b>Rp 984.660.000</b>	
	d. Sub Kegiatan : Pembahasan APBD Perubahan	Raperda APBD Perubahan	1 Raperda	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 135.150.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 0
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 635.100.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
				<b>Rp 776.750.000</b>	
	e. Sub Kegiatan : Pembahasan Laporan Semester	Laporan Semesteran	2 Laporan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 32.450.000
				<b>Rp 32.450.000</b>	
	f. Sub Kegiatan : Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Raperda Pertanggungjawaban APBD	1 Raperda	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 96.460.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 0
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 814.950.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
				<b>Rp 917.910.000</b>	
	<b>Kegiatan : Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan</b>				<b>Rp 12.320.592.356</b>
	a. Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	11 Laporan	Belanja Bahan Cetak	Rp 100.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 167.300.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 8.000.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 24.834.360
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 993.374

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 74.503
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 59.602
				Belanja Sewa Mebel	Rp 1.050.000
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	Rp 3.000.000
				Belanja Sewa Peralatan Umum	Rp 2.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1.590.270.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 12.250.000
				<b>Rp 1.809.931.839</b>	
	b. Sub Kegiatan : Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Infrastruktur	11 Laporan	Belanja Bahan Cetak	Rp 100.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 167.300.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 8.000.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 24.834.360
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 993.374
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 74.503
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 59.602
				Belanja Sewa Mebel	Rp 1.050.000
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	Rp 3.000.000
				Belanja Sewa Peralatan Umum	Rp 2.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1.455.855.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 12.250.000
				<b>Rp 1.675.516.839</b>	
	c. Sub Kegiatan : Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	11 Laporan	Belanja Bahan Cetak	Rp 100.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 167.300.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 8.000.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 24.834.360
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 993.374
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 74.503
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 59.602
				Belanja Sewa Mebel	Rp 1.050.000
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	Rp 3.000.000
				Belanja Sewa Peralatan Umum	Rp 2.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1.455.855.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 12.250.000
				<b>Rp 1.675.516.839</b>	
	d. Sub Kegiatan : Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Perekonomian	11 Laporan	Belanja Bahan Cetak	Rp 100.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 167.300.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 8.000.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 24.834.360
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 993.374
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 74.503
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 59.602
				Belanja Sewa Mebel	Rp 1.050.000
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	Rp 3.000.000
				Belanja Sewa Peralatan Umum	Rp 2.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1.455.855.000

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 12.250.000
					<b>Rp 1.675.516.839</b>
	e. Sub Kegiatan : Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	1 Laporan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 67.450.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 8.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 0
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 527.725.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
					<b>Rp 605.675.000</b>
	f. Sub Kegiatan : Pengawasan Penggunaan Anggaran	1. Pengawasan Mitra Kerja	160 Laporan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 267.050.000
		2. Pembentukan Panitia Khusus DPRD	4 Keputusan DPRD	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 8.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 0
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 4.000.600.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 10.000.000
					<b>Rp 4.285.650.000</b>
	g. Sub Kegiatan : Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	LKPJ Walikota Yogyakarta akhir masa jabatan	1 Keputusan DPRD	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 79.260.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 0
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 507.025.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 2.500.000
					<b>Rp 592.785.000</b>
	<b>Kegiatan : Peningkatan Kapasitas DPRD</b>				<b>Rp 7.093.049.080</b>
	a. Sub Kegiatan : Bimbingan Teknis DPRD	Pelaksanaan Bimbingan Teknis DPRD	8 Kali	Belanja Registrasi/Keanggotaan	Rp 40.000.000
				Belanja Bimbingan Teknis	Rp 1.600.000.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 3.095.600.000
					<b>Rp 4.735.600.000</b>
	b. Sub Kegiatan : Publikasi dan Dokumentasi Dewan	1. Baliho yang terpasang	2 Baliho	Belanja Bahan Cetak	Rp 42.200.000
		2. Frekuensi Suara Dewan	9 Kali	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 19.469.000
		3. Jumlah Advertorial	14 Kali	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	Rp 906.800.000
		4. Jumlah Greeting di televisi / Radio	5 Kali		<b>Rp 968.469.000</b>
		5. Jumlah Liputan khusus kegiatan Dewan	27 Kali		
		6. Jumlah Publikasi Draft Raperda atau Perda Inisiatif di Media Cetak	6 Kali		
		7. Jumlah Publikasi Kegiatan Dewan di Media Cetak	40 Kali		
		8. Jumlah Talkshow DPRD di radio	18 Kali		
		9. Jumlah Talkshow DPRD di televisi	18 Kali		
		10. Jumlah ucapan selamat di media cetak	3 Kali		
		11. Dewan Menyapa	10 Kali		
		12. Publikasi DPRD di Media Sosial	40 Kali		
		13. Video Shooting	12 Kegiatan		
		14. Pembuatan Buku Profil DPRD 2019-2024	1 Kali		

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
	c. Sub Kegiatan : Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Kelompok Pakar / Tenaga Ahli	9 Alat Kelengkapan	Belanja Jasa Tenaga Ahli	Rp 324.000.000
					<b>Rp 324.000.000</b>
	d. Sub Kegiatan : Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Tenaga Ahli Fraksi	6 Orang	Belanja Jasa Tenaga Ahli	Rp 216.000.000
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 8.640.000
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 648.000
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 518.400
					<b>Rp 225.806.400</b>
	e. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Penerimaan Tamu DPRD	250 Kali	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Rp 350.000.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 49.668.720
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 1.986.749
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 149.006
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 119.205
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 261.000.000
					<b>Rp 662.923.680</b>
	f. Sub Kegiatan : Penyusunan Program Kerja DPRD	1. Penyusunan Buku Risalah Rapat Paripurna	40 Risalah	Belanja Bahan Cetak	Rp 137.850.000
		2. Penyusunan Data Hasil Rapat Alat Kelengkapan DPRD	12 Bulan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 18.200.000
		3. Penyusunan Rencana Kerja DPRD	2 Rencana Kerja DPRD	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 16.000.000
				Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Rp 3.600.000
				Honorarium Rohaniwan	Rp 600.000
					<b>Rp 176.250.000</b>
	<b>Kegiatan : Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat</b>				<b>Rp 7.722.321.839</b>
	a. Sub Kegiatan : Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	1. Draft Pokok-Pokok Pikiran DPRD	1 Draft	Belanja Bahan Cetak	Rp -
		2. Penyusunan Peraturan DPRD tentang Pedoman Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran	1 Draft	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 244.200.000
		3. Frekuensi Audiensi	44 Laporan	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 8.700.000
		4. Frekuensi Kaukus Perempuan	2 Laporan	Belanja Sewa Mebel	Rp 420.000
				Belanja Sewa Peralatan Umum	Rp 300.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp -
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1.747.300.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 21.750.000
					<b>Rp 2.022.670.000</b>
	b. Sub Kegiatan : Pelaksanaan Reses	Frekuensi Reses DPRD	3 Kali	Belanja Bahan Cetak	Rp 65.700.000
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 3.794.490.000
				Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 24.834.360
				Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	Rp 49.500.000
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 993.374
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 74.503
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 59.602
				Belanja Sewa Mebel	Rp 324.000.000
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	Rp 432.000.000
				Belanja Sewa Peralatan Umum	Rp 288.000.000
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Rp 720.000.000
					<b>Rp 5.699.651.839</b>

NO	PROGRAM/KEGIATAN	OUTPUT 2022		ANGGARAN 2022	
		Indikator	Target		
	<b>Kegiatan : Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD</b>				<b>Rp 1.218.400.000</b>
	a. Sub Kegiatan : Penyusunan Kode Etik DPRD	Kode Etik DPRD	1 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 9.000.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 494.550.000
					<b>Rp 503.550.000</b>
	b. Sub Kegiatan : Pengawasan Kode Etik DPRD	Pengawasan Kode Etik DPRD	12 Bulan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 26.550.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 677.050.000
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 11.250.000
					<b>Rp 714.850.000</b>
	<b>Kegiatan : Pembahasan Kerja Sama Daerah</b>				<b>Rp 1.722.500.000</b>
	a. Sub Kegiatan : Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Koordinasi Penyelenggaraan Kerjasama	3 Laporan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 6.000.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 147.600.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa-Luar Negeri	Rp 1.566.000.000
					<b>Rp 1.719.600.000</b>
	b. Sub Kegiatan : Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	Penyusunan bahan komunikasi dan publikasi	1 Laporan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 2.900.000
					<b>Rp 2.900.000</b>
	<b>Kegiatan : Fasilitasi Tugas DPRD</b>				<b>Rp 6.519.937.230</b>
	a. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Pelaksanaan Undangan DPRD	83 Laporan	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1.014.150.000
					<b>Rp 1.014.150.000</b>
	b. Sub Kegiatan : Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Laporan Kinerja Pimpinan DPRD	1 Laporan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 6.540.000
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp 4.000.000
					<b>Rp 10.540.000</b>
	c. Sub Kegiatan : Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Penjadwalan Kegiatan Alat Kelengkapan DPRD	12 Dokumen	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp 40.200.000
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 3.548.280.000
					<b>Rp 3.588.480.000</b>
	d. Sub Kegiatan : Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Laporan Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	76 Laporan	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp 113.131.080
				Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp 4.525.243
				Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp 339.393
				Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp 271.514
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1.788.500.000
					<b>Rp 1.906.767.230</b>
					<b>Rp 87.431.949.362</b>

## ANALISIS GENDER METODE GAP SEKRETARIAT DPRD KOTA YOGYAKARTA

Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3	Kolom 4	Kolom 5	Kolom 6	Kolom 7	Kolom 8	Kolom 9
Program / Kegiatan	Data Pembuka Wawasan	Isu Gender			Kebijakan/Rencana Aksi		Pengukuran Hasil	
		Faktor Kesenjangan	Internal	Eksternal	Reformulasi Tujuan	Rencana Aksi	Baseline Data	Indikator Gender
<p><b>Program</b> Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD</p> <p><b>Tujuan</b> Meningkatkan kualitas layanan terhadap agenda DPRD</p> <p><b>Kegiatan</b> Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat</p> <p><b>Sub Kegiatan</b> Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD</p>	<p>1. Jumlah pimpinan DPRD berdasar jenis kelamin</p> <p>2. Jumlah anggota DPRD berdasar jenis kelamin</p> <p>3. Jumlah pengurus alat kelengkapan</p> <p>Data Tahun 2020 :</p> <p>1. 3 pimpinan DPRD (2 laki-laki, 1 perempuan)</p> <p>2. 40 anggota DPRD (35 laki-laki, 5 perempuan)</p> <p>3. 9 alat kelengkapan DPRD terdiri dari : <b>Pimpinan 3 orang</b> (</p>	<p>1. Belum sesuai proporsi jumlah anggota DPRD perempuan dengan peraturan yang berlaku</p> <p>2. Penyusunan pokok-pokok pikiran DPRD lebih banyak terkait dengan pekerjaan fisik</p> <p>3. Yang menerima manfaat dari penyusunan pokok-pokok pikiran DPRD ini</p>	<p>1. Perencanaan kegiatan /sub kegiatan pada program dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD belum didasari analisis gender</p> <p>2. Belum semua pegawai Sekretariat mengetahui tentang gender</p> <p>3. Isu gender belum dianggap sebagai isu penting dalam perencanaan dan</p>	<p>1. Dalam memasukkan usulan pokok-pokok pikiran DPRD pada aplikasi SIPD belum semuanya bisa dan lancar</p> <p>2. Belum adanya pelatihan khusus terkait penyusunan pokok-pokok pikiran ke dalam aplikasi SIPD</p>	<p>Meningkatkan layanan fasilitasi terhadap kegiatan DPRD</p>	<p>1. Pemahaman anggota dewan terkait isu gender</p> <p>2. Rapat koordinasi terkait gender 4 kali</p> <p>3. Inventarisasi pokok-pokok pikiran yg reponsif gender</p>	<p>Data Tahun 2020 :</p> <p>1. 3 pimpinan DPRD (2 laki-laki, 1 perempuan)</p> <p>2. 40 anggota DPRD (35 laki-laki, 5 perempuan)</p> <p>3. 9 alat kelengkapan DPRD terdiri dari : <b>Pimpinan 3 orang</b> ( Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan); <b>Badan Anggaran 4 orang</b> (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-</p>	<p>1. Meningkatnya pemahaman gender pada dewan</p> <p>2. Terlaksana rapat koordinasi</p> <p>3. Tersedianya data pokok-pokok pikiran yg responsive gender</p>

	<p>Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan);  <b>Badan Anggaran 4 orang</b>  (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki);  <b>Badan Musyawarah 4 orang</b>  (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki);  <b>Badan Pembentukan Peraturan Daerah 4 orang</b>  (Koordinator →perempuan,</p>	<p>sebagian besar laki-laki</p>	<p>pelaksanaan kegiatan/  sub kegiatan</p>				<p>laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki);  <b>Badan Musyawarah 4 orang</b>  (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki);  <b>Badan Pembentukan Peraturan Daerah 4 orang</b>  (Koordinator →perempuan, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki);  <b>Badan Kehormatan 3 orang</b>  (Koordinator → laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil</p>	
--	--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--

	<p>Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki);</p> <p><b>Badan Kehormatan 3 orang</b> (Koordinator → laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki); <b>Komisi 16 orang (Komisi A 4 orang :</b> Koordinator→laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki);</p> <p><b>(Komisi B 4 orang :</b> Koordinator→laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki);</p>						<p>Ketua→laki-laki); <b>Komisi 16 orang (Komisi A 4 orang :</b> Koordinator → laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki);</p> <p><b>(Komisi B 4 orang :</b> Koordinator → laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki);</p> <p><b>(Komisi C 4 orang :</b> Koordinator → laki-laki, Ketua→perempuan, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki);</p> <p><b>(Komisi D 4 orang :</b></p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	--



	ki-laki); <b>(Komisi C 4 orang :</b> Koordinator→ laki-laki, Ketua→ perempuan, Wakil Ketua→ laki-laki, Sekretaris→ laki-laki); <b>(Komisi D 4 orang :</b> Koordinator→ perempuan, Ketua→ laki-laki, Wakil Ketua→ laki-laki, Sekretaris→ laki-laki)						Koordinator → perempuan, Ketua→ laki-laki, Wakil Ketua→ laki-laki, Sekretaris→ laki-laki)	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

**GBS SEKRETARIAT DPRD  
KOTA YOGYAKARTA**

<b>PERNYATAAN ANGGARAN GENDER (GENDER BUDGET STATEMENT)</b>					
<b>SKPD</b>	Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta				
<b>TAHUN ANGGARAN</b>	2021				
<b>PROGRAM</b>	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD				
<b>KODE PROGRAM</b>	4.02.02				
<b>ANALISIS SITUASI</b>	<p>Sasaran jangka menengah Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta yang telah dirumuskan dalam RPJMD pada sasaran strategis daerah yaitu kepuasan layanan terhadap agenda DPRD meningkat dengan indikator kinerja indeks kepuasan layanan fasilitasi terhadap agenda DPRD. Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta menetapkan tujuan yaitu untuk menangani isu-isu strategis yang terjadi. Tujuan tersebut untuk memecahkan permasalahan yang timbul untuk mencapai sasaran yang menjadi Visi Misi Kepala Daerah, Visi Misi Kementerian Dalam Negeri dan Visi Misi Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.</p> <p>Tujuan Sekretariat DPRD Yogyakarta dalam rangka melaksanakan dan mendukung Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah sebagaimana yang tertuang dalam RPJMD Pemerintah Daerah Periode Tahun 2017 - 2022 pada misi yang ke 7, yaitu : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang baik dan bersih, maka tujuan yang ditetapkan Sekretariat DPRD dalam rangka mendukung misi tersebut, tujuannya adalah Meningkatkan kualitas layanan terhadap agenda DPRD.</p> <p>Selanjutnya Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta menetapkan sasaran dengan rincian sebagai berikut : Untuk mewujudkan tujuan, yaitu " Meningkatkan layanan fasilitasi terhadap kegiatan DPRD ", maka ditetapkan sarasannya adalah " Layanan fasilitasi terhadap kegiatan DPRD meningkat " Sebagai indikator keberhasilan pencapaian sasaran tersebut adalah indeks kepuasan layanan terhadap agenda DPRD.</p>				
<b>CAPAIAN PROGRAM</b>	<p><b>Tolok Ukur</b> Meningkatkan layanan fasilitasi terhadap kegiatan DPRD</p> <p><b>Indikator dan Target Kinerja</b> 1. Meningkatnya pemahaman gender pada dewan 2. Terlaksana rapat koordinasi 3. Tersedianya data pokok-pokok pikiran yg responsive gender</p>				
<b>JUMLAH ANGGARAN PROGRAM</b>	Rp. 50.071.933.983				
<b>RENCANA AKSI</b>	<table border="1"> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><b>Kegiatan 1</b></td> <td>1. Pemahaman anggota dewan terkait isu gender 2. Rapat koordinasi terkait gender 4 kali 3. Inventarisasi pokok-pokok pikiran yg reponsif gender</td> </tr> <tr> <td><b>Masukan</b> Rp. 1.171.325.000</td> </tr> <tr> <td><b>Keluaran</b> 1. 3 pimpinan DPRD (2 laki-laki, 1 perempuan) 2. 40 anggota DPRD (35 laki-laki, 5 perempuan) 3. 9 alat kelengkapan DPRD terdiri dari : <b>Pimpinan 3 orang</b> ( Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan); <b>Badan Anggaran 4 orang</b> (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Musyawarah 4 orang</b> (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Pembentukan Peraturan Daerah 4 orang</b> (Koordinator→perempuan, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Kehormatan 3 orang</b> (Koordinator→ laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki); <b>Komisi 16 orang (Komisi A 4 orang</b> : Koordinator→ laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); <b>(Komisi</b></td> </tr> </table>	<b>Kegiatan 1</b>	1. Pemahaman anggota dewan terkait isu gender 2. Rapat koordinasi terkait gender 4 kali 3. Inventarisasi pokok-pokok pikiran yg reponsif gender	<b>Masukan</b> Rp. 1.171.325.000	<b>Keluaran</b> 1. 3 pimpinan DPRD (2 laki-laki, 1 perempuan) 2. 40 anggota DPRD (35 laki-laki, 5 perempuan) 3. 9 alat kelengkapan DPRD terdiri dari : <b>Pimpinan 3 orang</b> ( Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan); <b>Badan Anggaran 4 orang</b> (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Musyawarah 4 orang</b> (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Pembentukan Peraturan Daerah 4 orang</b> (Koordinator→perempuan, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Kehormatan 3 orang</b> (Koordinator→ laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki); <b>Komisi 16 orang (Komisi A 4 orang</b> : Koordinator→ laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); <b>(Komisi</b>
<b>Kegiatan 1</b>	1. Pemahaman anggota dewan terkait isu gender 2. Rapat koordinasi terkait gender 4 kali 3. Inventarisasi pokok-pokok pikiran yg reponsif gender				
	<b>Masukan</b> Rp. 1.171.325.000				
	<b>Keluaran</b> 1. 3 pimpinan DPRD (2 laki-laki, 1 perempuan) 2. 40 anggota DPRD (35 laki-laki, 5 perempuan) 3. 9 alat kelengkapan DPRD terdiri dari : <b>Pimpinan 3 orang</b> ( Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan); <b>Badan Anggaran 4 orang</b> (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Musyawarah 4 orang</b> (Ketua→laki-laki, Wakil Ketua 2 orang→laki-laki dan perempuan, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Pembentukan Peraturan Daerah 4 orang</b> (Koordinator→perempuan, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); <b>Badan Kehormatan 3 orang</b> (Koordinator→ laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki); <b>Komisi 16 orang (Komisi A 4 orang</b> : Koordinator→ laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); <b>(Komisi</b>				

			<p><b>B 4 orang</b> : Koordinator→ laki-laki, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); (<b>Komisi C 4 orang</b> : Koordinator→ laki-laki, Ketua→perempuan, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki); (<b>Komisi D 4 orang</b> : Koordinator→ perempuan, Ketua→laki-laki, Wakil Ketua→laki-laki, Sekretaris→laki-laki)</p>
		<b>Hasil</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya pemahaman gender pada dewan</li> <li>2. Terlaksana rapat koordinasi</li> <li>3. Tersedianya data pokok-pokok pikiran yg responsive gender</li> </ol>